

برنامج القراءة السريعة

مركز أميزنج للتدريب والاستشارات
الكويت - ديسمبر - 2009

- أول كبير مدربين مرخص للقراءة التصويرية في الشرق الأوسط.
- أول كبير مدربين مرخص في مهارة تقوية الذاكرة وتنمية الذكاء.
- أول كبير مدربين مرخص للقراءة السريعة أمريكا / بريطانيا / سنغافورة.
- أول كبير مدربين معتمد للخريطة الذهنية من مؤسسة توني بوزان بريطانيا
- أول مدرب معتمد للتفكير بالقبعات الست من مؤسسة ادوارد ديبيونو.
- مدرب معتمد مرخص في البرمجة اللغوية العصبية NLP .
- مدرب معتمد في تخفيف الوزن من مؤسسة بول ماكينا.
- مدرب معتمد في التنويم الإيحائي الذاتي والمغاير.
- عضو الجمعية البريطانية لمحترفي التنويم الإيحائي.
- عضو الجمعية الأمريكية للقراءة التصويرية.
- عضو الجمعية البريطانية لمحترفي القراءة السريعة.



المستشار / د. جمال الملا

• يقدم هذا البرنامج
الرائع المدرب
العالمي ورائد
برامج القراءة و
تقوية الذاكرة في
الشرق الأوسط

• خبرة كبيرة في تدريب المواد التالية:-

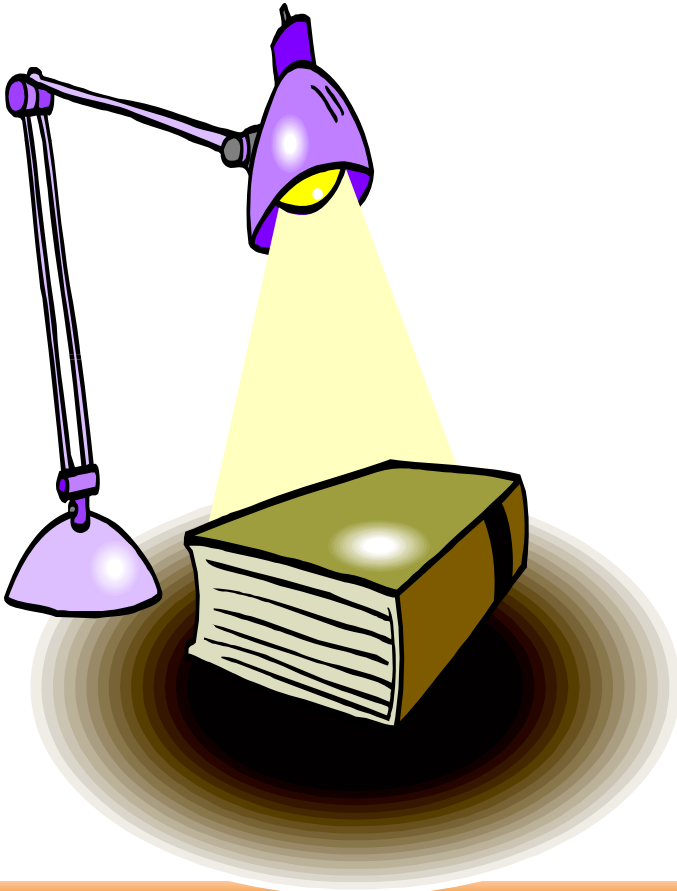
- Speed Reading
- PhotoReading
- Super Memory
- Mind Mapping
- Wealth intelligent
- Creative intelligent and Problem Solving
- Thinking Skills
- Study Skills

معلومات وتجارب ودورات تخصصية وقرارات
 وإقامة أكثر من 2,000 دورة في الدول العربية
 وفي أوروبا وآسيا وأفريقيا وأمريكا.
 لأكثر من 2,000,000 مشارك.

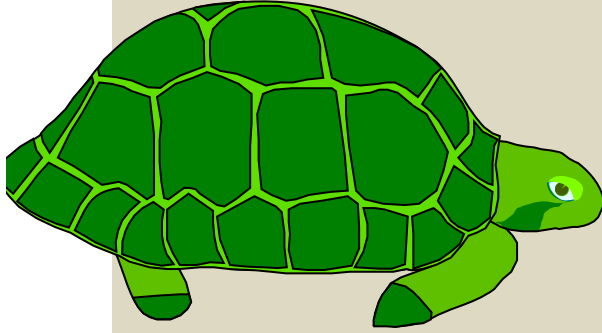
- زيادة سرعة القراءة.

- زيادة الاستيعاب.

- تذكر المادة المقروءة لمدة طويلة.
وتعلم مبادئ الخريطة الذهنية.

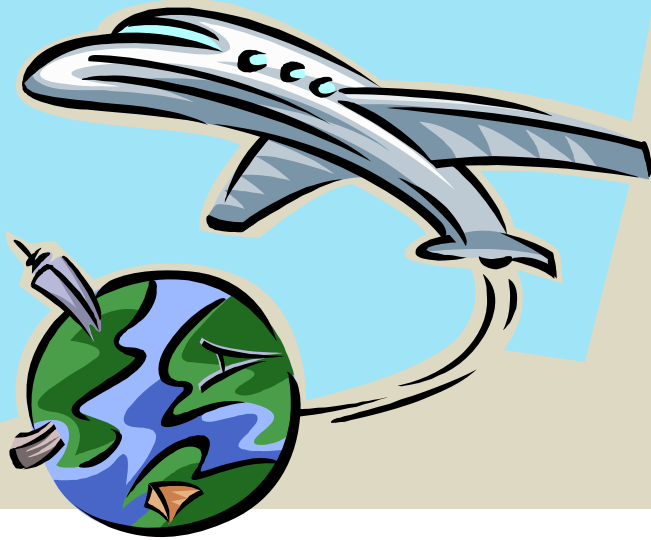


معدل السرعة لأنواع القراءة



- القراءة التقليدية في الدول العربية 160 ك / د
- في الدول الغربية 250 ك / د
- الاستيعاب 50-55 %

- القراءة السريعة 650 - 2000 ك / د
- في الدول الغربية 1000 - 3000 ك / د
- الاستيعاب 60-65 %



- القراءة التصويرية
- أكثر من 25,000 كلمة بالدقيقة
- الاستيعاب 70-75 %

- معادلة (30/70)

- مارس التمارين بشكل يومي

- شارك بالمناقشة والأسئلة.

الإيجاء

الإحياءات السلبية

- أنا حظي سيئ
- أنا أهلي كدة
- أنا أساسي ضعيف.
- بأي حال ما يصير
- خلك واقعي
- بأي حال من الأحوال
- أنا ليس اجتماعي
- أنا محطم
- أنا فاشل
- الظروف لا تسمح
- صعب
- مستحيل
- ما يصير
- ما اقدر
- لا أستطيع
- ما أفهم
- مفيش فايده
- ذاكرتي ضعيفة
- أنا مكروه
- أنا محبط

الإحياءات السلبية

- الحمار حمار حتى لو تربى بين الخيول
- القطو العود ما يتربى
- سلو بلدنا كده
- ديل الكلب ما يدعدلش
- بعد ماشاب ودوه (خش) الكتاب
- قليل البخت يلاقي العظم بالكرشة (بالرية)
- فوق البعير وعضو الكلب
- القرد الشارف ما يتعلم شطيح
- حظ راسك بين الروس وقول يا قطاع الروس
- اللي ما عندوا إلا باب واحد ، الله يسكره عليه
- مد رجولك على قد لحافك
- كل ما يطقها عوية

الإحياءات الإيجابية

- أنا قارئ سريع.
- أنا قارئ ذكي.
- ذاكرتي قوية.
- أنا أقدر
- أنا أستطيع
- كل شيء ممكن.
- أنا تركيزي يزداد
- استيعابي يتضاعف كل يوم.
- مذهش
- فلتة
- واضح وسهل
- القراءة متعة
- ذاكرتي حديد
- أنا مذهش
- روعة
- عبقرى
- افهمها على الطائر
- أنا ماهر
- مية مية
- ممتاز
- وناسة

- لكي أفهم يجب أن أقرأ ببطء.
- القراءة السريعة هي قراءة غير مريحة ومتعبة للنظر.
- لا يمكنني أن أفهم عند القراءة بسرعات عالية.
- القراءة السريعة هي غير دقيقة.
- القراءة التقليدية تقوي الذاكرة.
- أود أن أقرأ كثيرا ولكن لا يوجد لدي متسع من الوقت.
- حاولت أن أقرأ سابقا ولكن لم أفهم.

- استمتع بإخفاقاتك.
الطريقة الأسرع للنجاح، هي مضاعفة نسبة فشلك..... فالخطأ مطلوب
 - الغش مسموح.
(انسخ من التجارب الناجحة).
 - اسأل، اسأل، اسأل.
حتى لو كان السؤال سخيف.... نيوتن.
 - الرغبة.
لتكن الرغبة شديدة وعالية
 - فرغ كوبك.
جرب واكتشف كيف تعمل ولا تقل لا أستطيع. ولكن كيف عملها الآخرون؟
و كن منفتحاً للأفكار الجديدة.....
- لا تحكم

معدل تقدم سرعة القراءة

ت	اليوم	التاريخ	صفحات	الاستيعاب	ملاحظات
1	السبت	1/08/2009	15	50%	
2	الأحد	2/08/2009	25	25%	استيعاب ضعيف
3	الاثنين	3/08/2009	40	45%	تحسن قليل
4	الثلاثاء	4/08/2009			
5	الأربعاء	5/08/2009			
6	الخميس	6/08/2009			
7	الجمعة	7/08/2009			
8	السبت	8/08/2009			
9	الأحد	9/08/2009			
10	الاثنين	10/08/2009			

السؤال الأهم؟

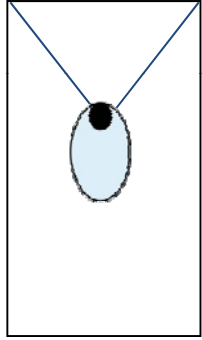
- لماذا نقرأ بهذه المعدلات المنخفضة
- في عصر يتميز

بالسرعة والحلول السريعة
والتغيير الشديد في المعرفة

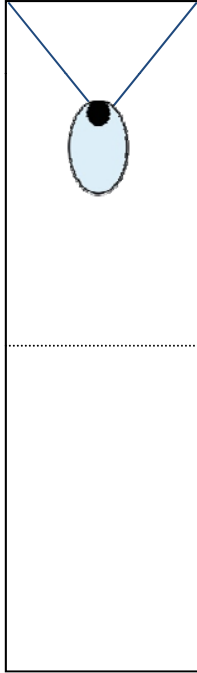
أسباب بطء القراءة

1. التراجع / الارتداد.
إعادة قراءة كلمات أو جمل معينة.
2. التلغظ / القراءة الصامتة (التمتمة).
معدل الكلام = 150 ك/د ، معدل القراءة = 250 ك/د.
3. التصيد.
تضييع السطر وفقد الإحساس بالقطعة كاملة.
4. تثبيت النظر.
تثبيت العين على بعض الكلمات وصعوبة تحريكها.
5. السرحان – عدم التركيز.
تبدأ سرعة القراءة للمخ 550 كلمة/دقيقة.
6. قصر مجال الرؤية.
القراءة حرف حرف أو كلمة كلمة .
7. الخوف .
الخوف من الخروج من منطقة الراحة.

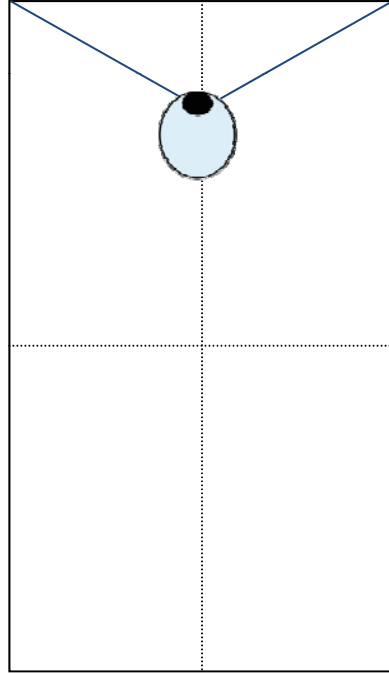
تمرين الجوهرة للعين



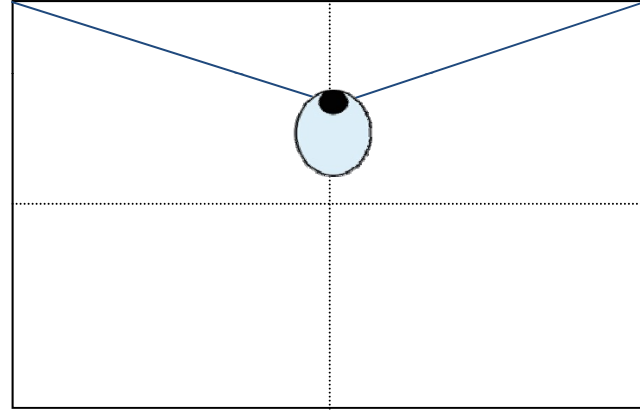
1



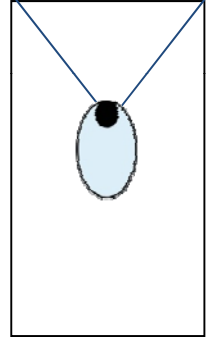
2



3



4



1

- السرعة قبل الدورة ثابتة 160 =ك/د

القراءة السريعة

قراءة الصحيفة	1200 =ك/د
المجلة	1000 =ك/د
رسالة أو مذكرة	800 =ك/د
المادة العلمية	700 =ك/د

مثال لموجات المخ	الحالة	موجة المخ شوط بالثانية
	الانتباه ووعي كامل، الإثارة، التوتر	بيتا : 16 إلى 30 موجات قصيرة جدا ومتقاربة
	استرخاء تام، هادي العقل متحفز	الفا : 8 إلى 15 موجات قصيرة ومتقاربة
	نعاس، اللاوعي، الهدوء التام	ثيتا: 4 إلى 7 موجات متوسطة - متباعدة
	النوم العميق، عدم الإحساس، اللاواعي العميق	دلتا: 0.5 إلى 3.5 موجات عالية - متباعدة جداً

كيف نحسب معدل سرعة القراءة ؟

- نقرأ لمدة خمس دقائق وحسب عدد الصفحات التي قراناها.
- ولتكن مثلا خمس صفحات وعشرة اسطر.
- نحسب عدد الكلمات بالسطر الواحد (10 كلمات).
- نحسب عدد الأسطر بالصفحة الواحدة (20 سطر).
- أي بكل صفحة $20 \times 10 = 200$ كلمة
- فمجموع الذي قرأته هو $5 \times 200 + 10$ اسطر $10 \times$
- $1100 =$
- قرأت 1100 كلمة خلال 5 دقائق
- أي $220 = 1100 \div 5$ كلمة بالدقيقة.

كيف نحسب معدل سرعة القراءة؟

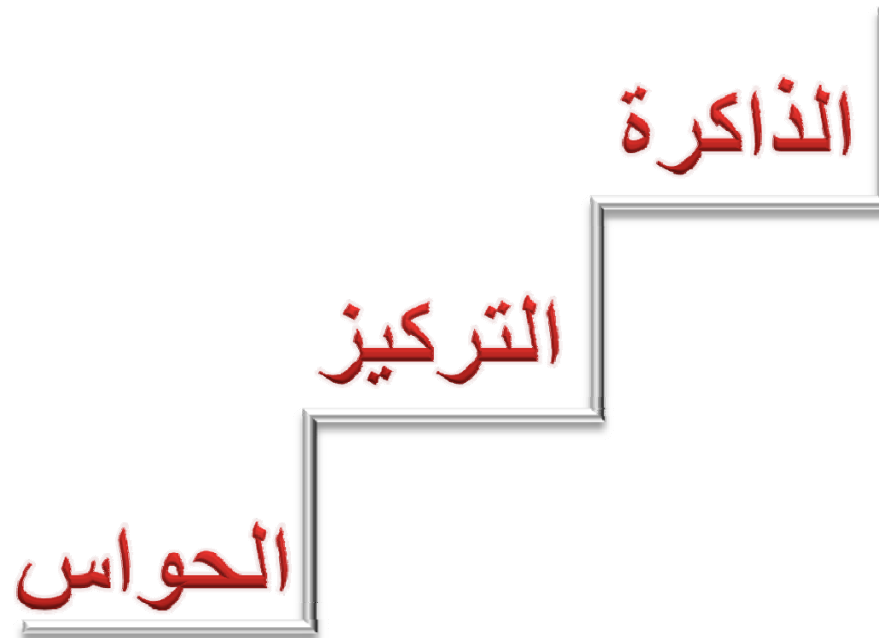
نموذج تحديد معدل سرعة القراءة.

1. الوقت عند بداية القراءة _____.
2. وقت الانتهاء من القراءة _____.
3. الوقت المستغرق بالقراءة دقيقة : ثانية : _____.
4. عدد الكلمات بالسطر الواحد _____.
5. عدد الأسطر _____.
6. عدد الأسطر × عدد الكلمات _____.
7. عدد الكلمات ÷ الوقت المستغرق _____.
- = معدل السرعة _____.

كيف نقوي عضلة التركيز؟

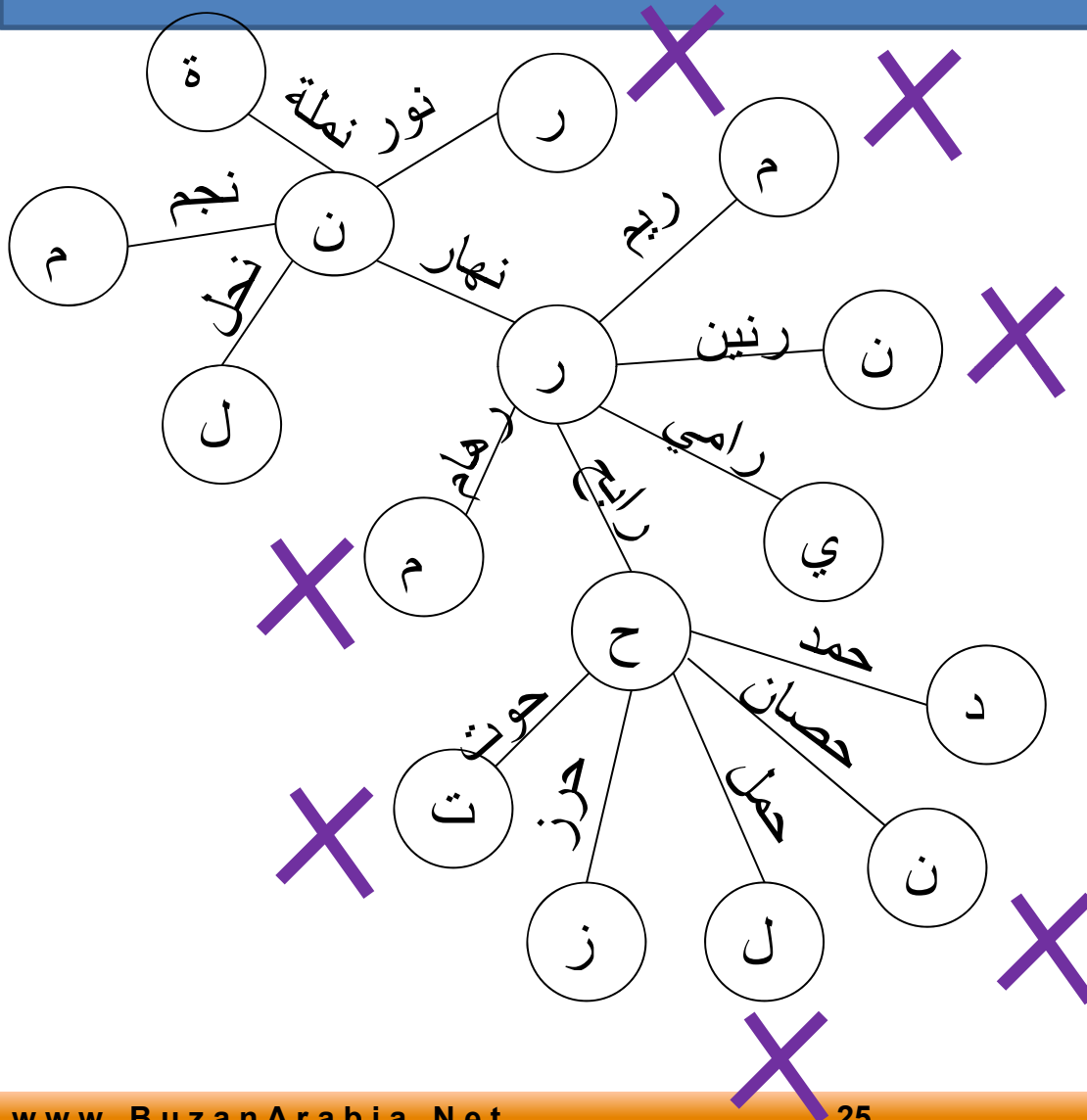
- الماء - شربه ببطء.
- التنفس ببطء.
- الإيقاع.
- الأصوات الجميلة.
- الحواس.

التركيز

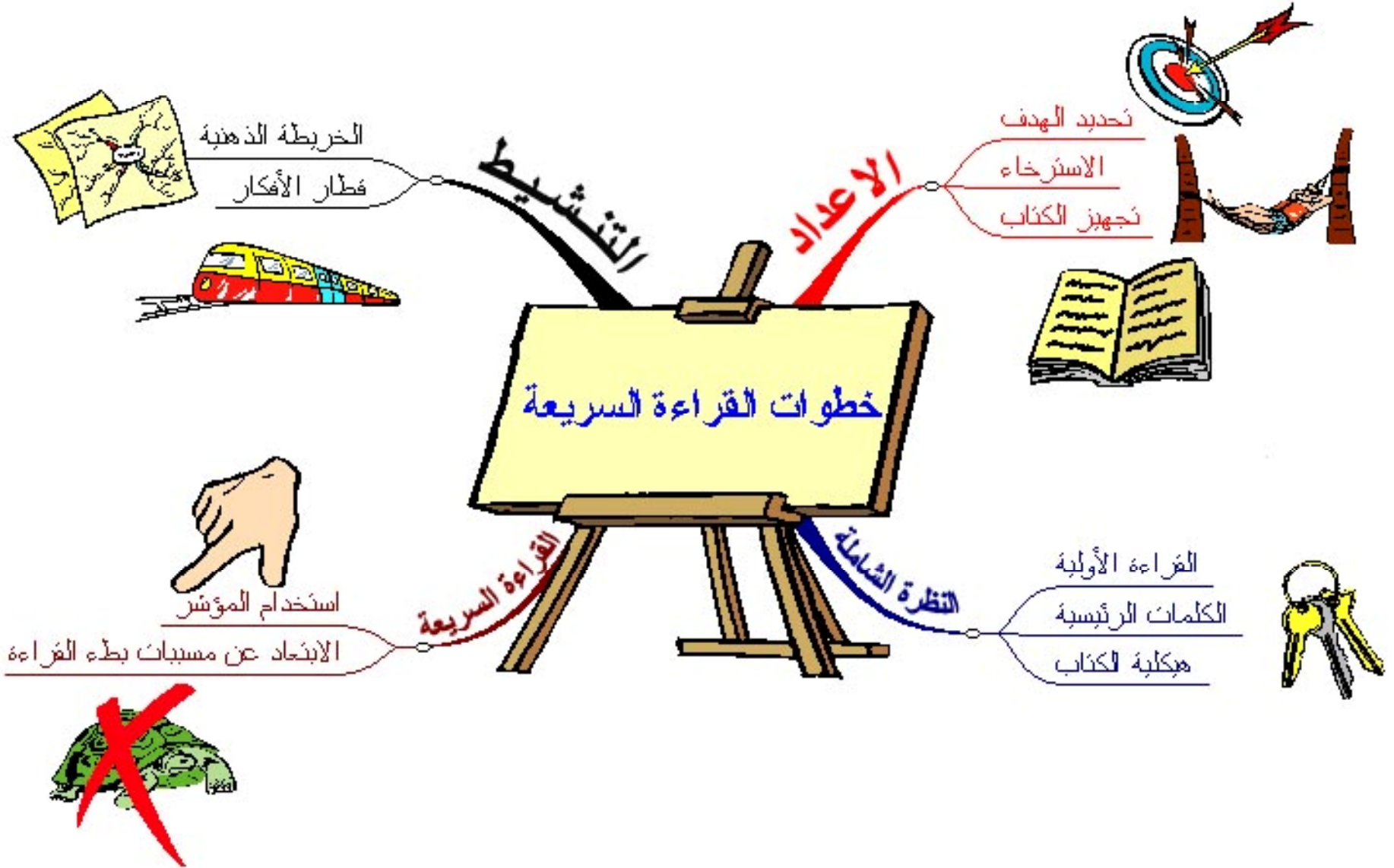


التركيز.

1. السبت البصر.
2. الأحد السمع.
3. الاثنين التذوق.
4. الثلاثاء الشم.
5. الأربعاء اللمس.



خطوات القراءة السريعة



1- الإعداد

- تحديد الهدف.
- تجهيز الكتاب.
- الاسترخاء و التركيز.

2 القراءة الأولية - كاملة

- صفحة الغلاف الأمامية
 - عنوان الكتاب الرئيسي والفرعي.
 - صورة الغلاف والألوان
 - اسم المؤلف والمترجم.
 - دار النشر.
- صفحة الغلاف الخلفية
- تاريخ الطبع و النشر.
- المقدمة – الخاتمة.
- المحتوى – الفهرس.
- الفقرة الأولى والأخيرة من كل فصل لكل الكتاب.
- الرسومات ، الخرائط، الجداول ، المراجع.

2 الكلمات الرئيسية

- الواضحة.
- التي تلفت انتباهك.
- المتكررة.
- ذات الخطوط السمكية.
- الخط مختلف.
- التي تحتها خط.
- المائلة.

2 هيكليّة الكتاب

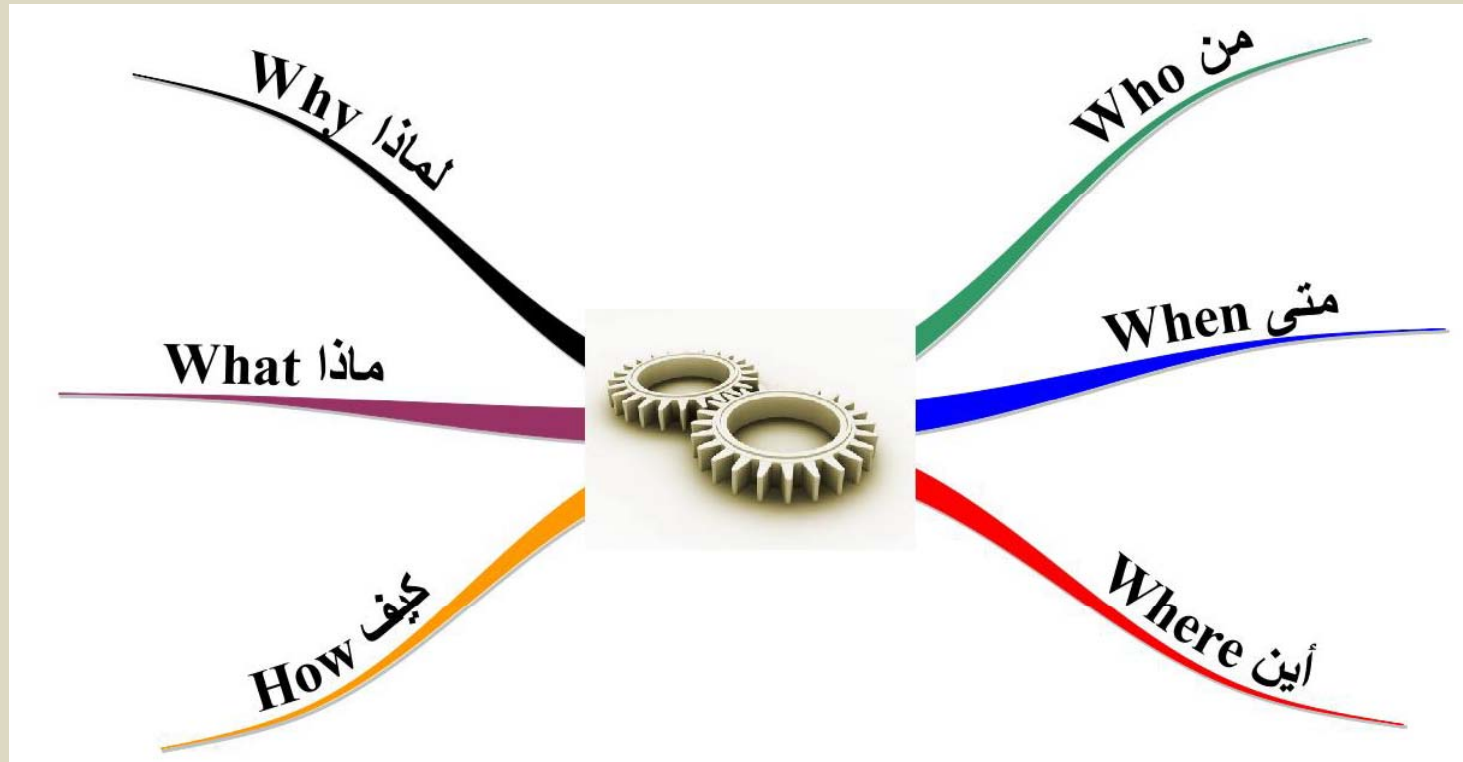
- بداية أو نهاية الفصل.
 - تلخيص.
 - تطبيقات.
 - أسئلة.
 - لاشيء.
- طبيعة الفصول.
 - مقالات مجمعة.
 - ترتيب منطقي.
 - ترتيب عشوائي.
- إعادة صياغة الهدف.
 - بلورة الهدف من القراءة.
 - تبديل الهدف.
 - عدم القراءة.

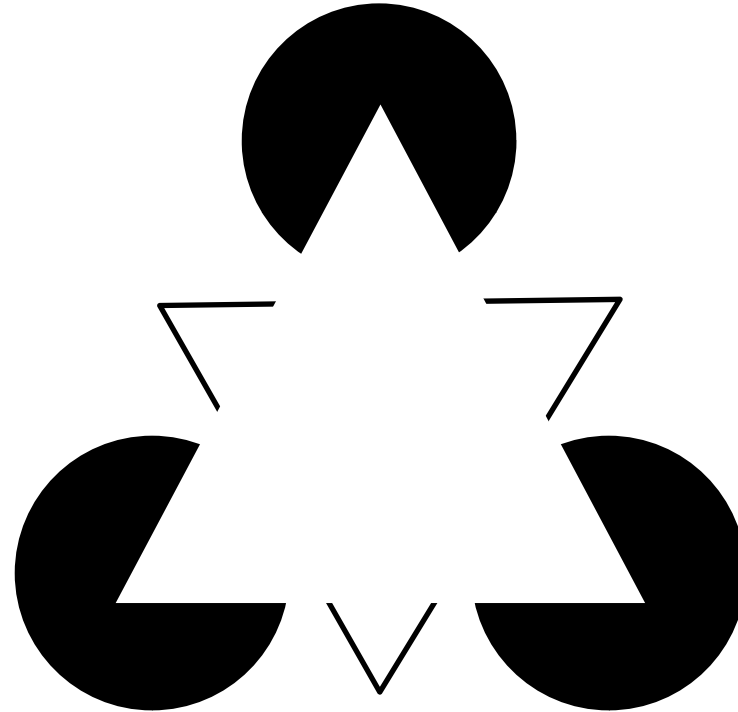
2- النظرة الشاملة

• القراءة الأولية.

- الكلمات الرئيسة.
- إعادة صياغة الهدف.
- هيكلية الكتاب.

- الزوج المسكين والخمس زوجات





العقل يكمل المعلومة

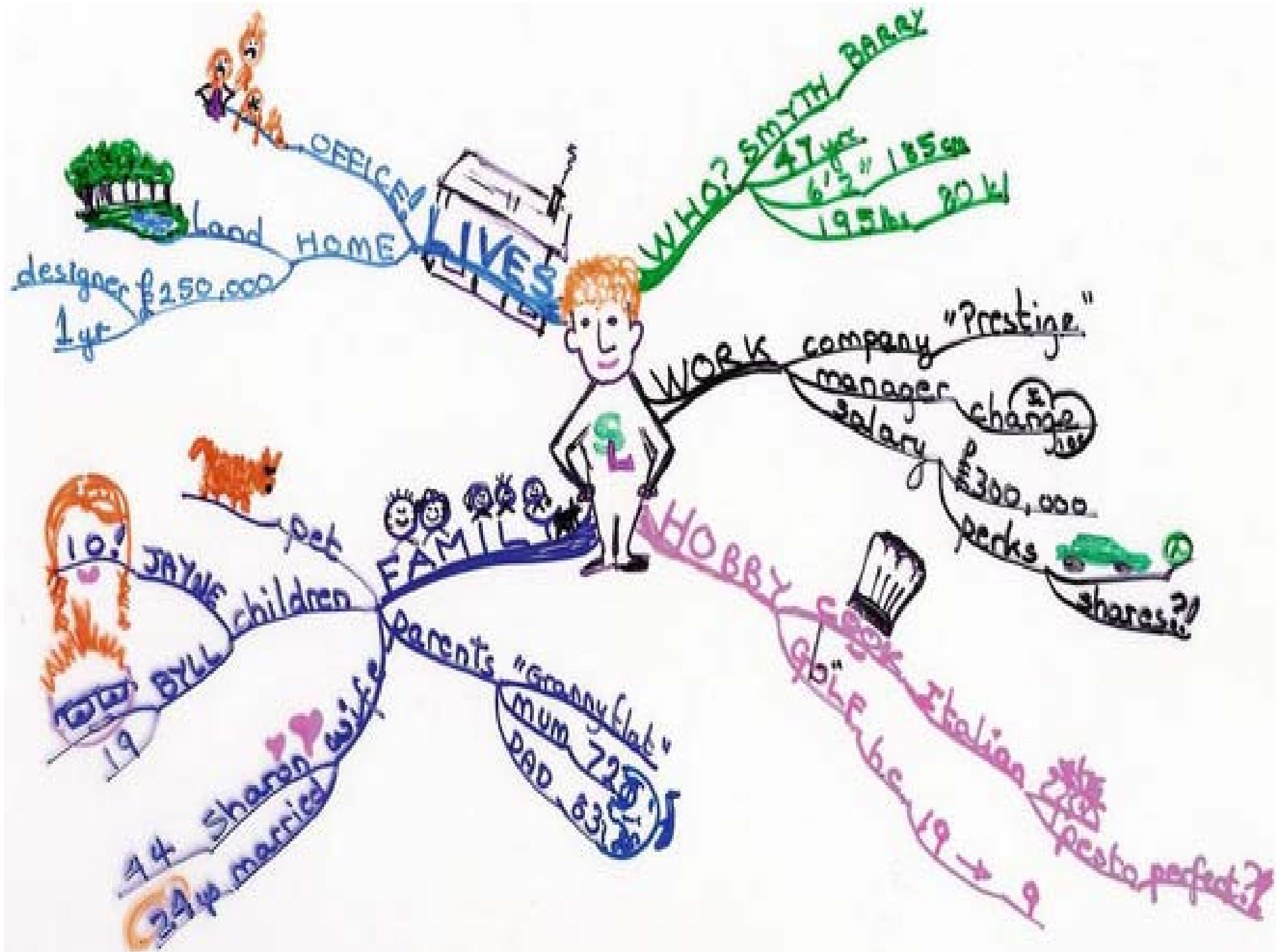
Only 55% can read this !!.

i cdnuolt blveiee taht I cluod aulacly uesdnatnrd waht I was rdanieg. The phaonmneal pweor of the hmuan mnid, aoccdrnig to a rscheearch at Cmabrigde Uinervtisy, it dseno't mtaetr in waht oerdr the ltteres in a wrod are, the only iproamtnt tihng is taht the frsit and lsat ltteer be in the rghit pclae. The rset can be a taotl mses and you can sitll raed it whotuit a pboerlm. Tihs is bcuseae the huamn mnid deos not raed ervey lteter by istlef, but the wrod as a wlohe.

Azanmig?, I awlyas tghuhot slpeling was ipmorantt!

People who do not take breakfast are going to have a lower blood sugar level. This leads to an insufficient supply of nutrients to the brain, causing brain degeneration.

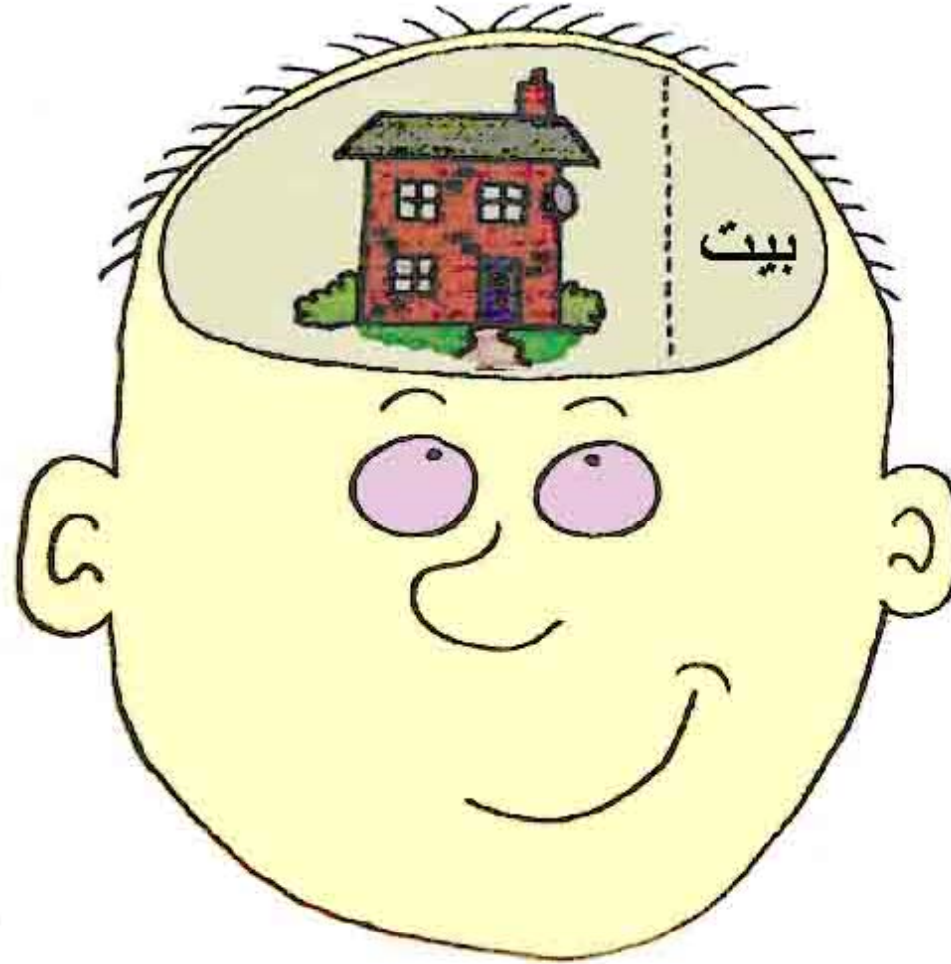
- هـ ، أسله ب ناحح لته دن ، هـ بط المعله مات
المق هـ عة هـ المسمه عة هـ اسطة الكلمات
هـ ال سه د عل ، شكأ ، خا بطة



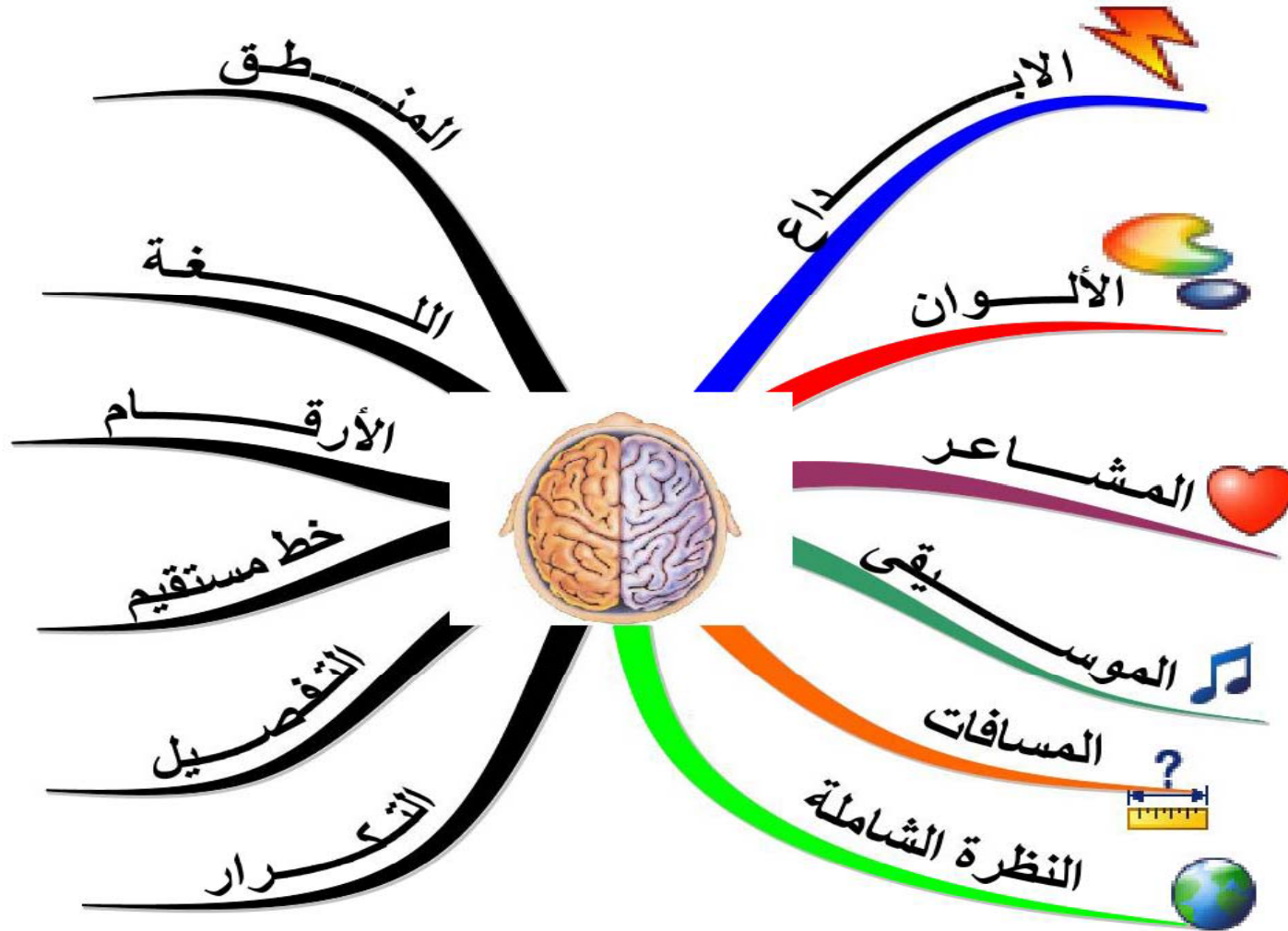
- هي أسلوب ناجح لتدوين وربط المعلومات المقروءة والمسموعة بواسطة الكلمات والرسوم على شكل خريطة.
- فأنت تقوم بقراءة أو سماع الفكرة أو المادة المطلوب تحويلها إلى كلمات مختصرة ورسوم بالألوان.
- فبإمكانك اختصار كتاب أو محاضرة كاملة في ورقة واحدة.

- الصورة ... تحويل الكلمة إلى صورة.
- الفص الأيمن والأيسر من المخ.
- خلايا المخ والروابط.

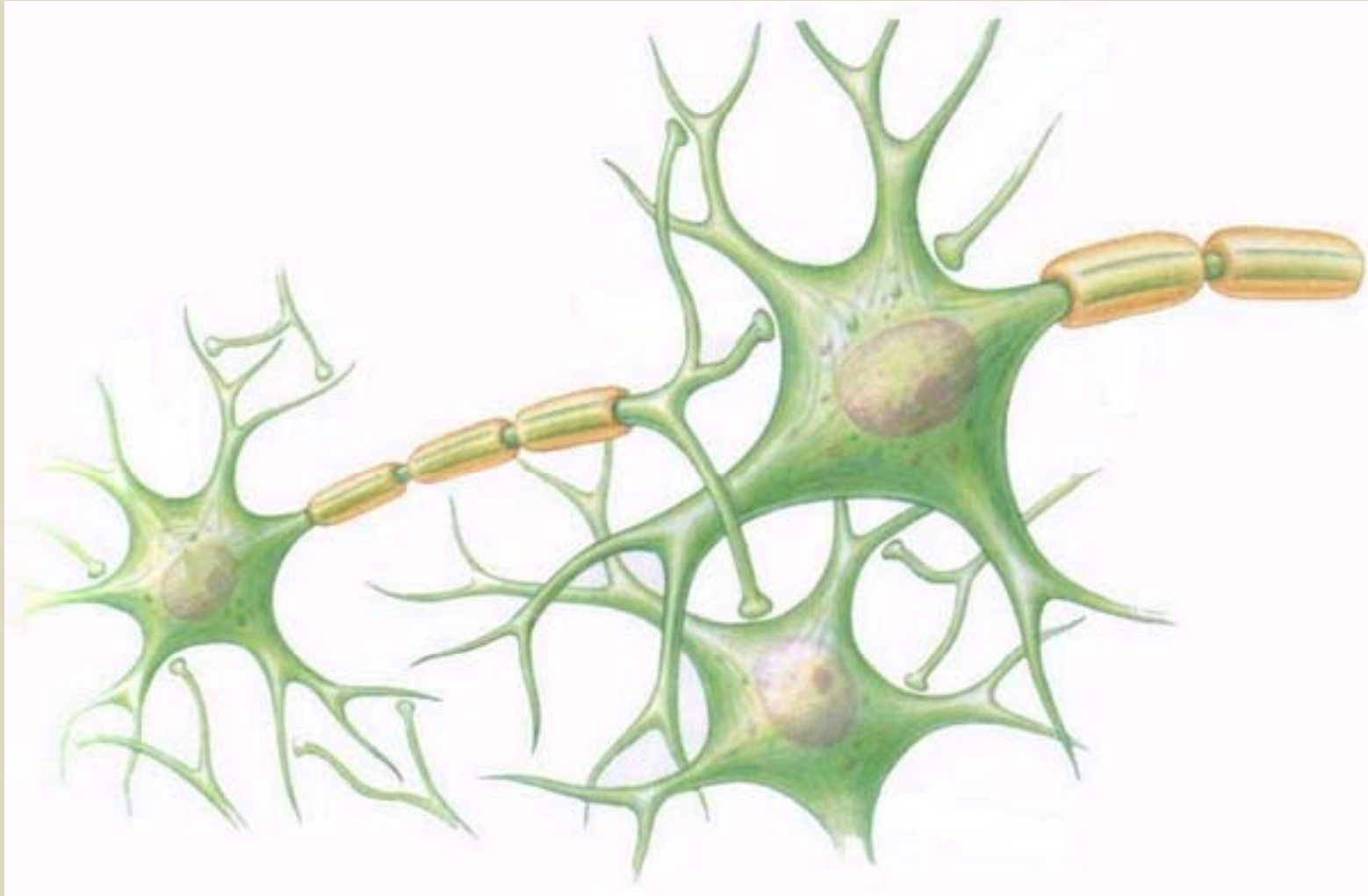
أكثر من 80% من التذكر بصوري.

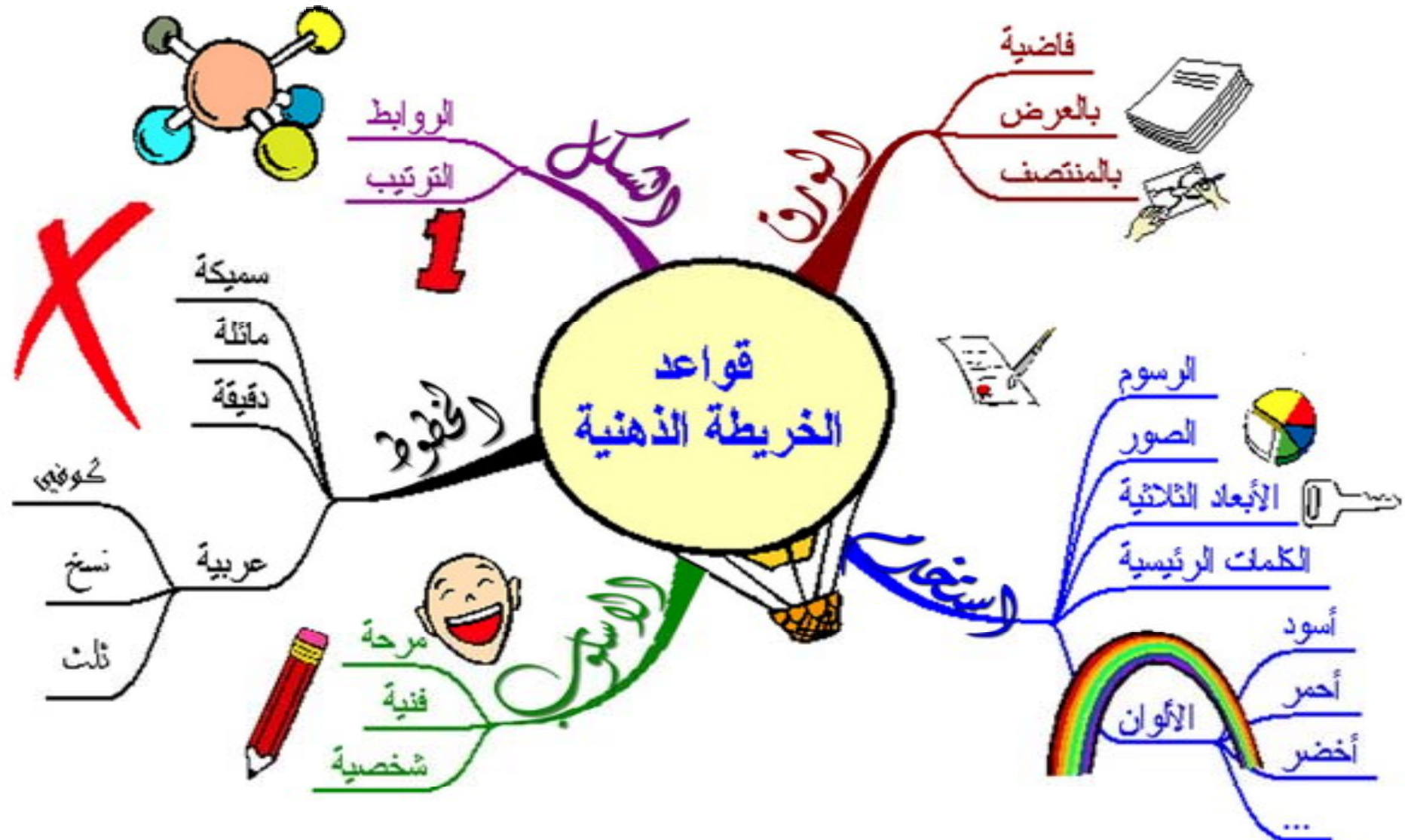


فصا المخ

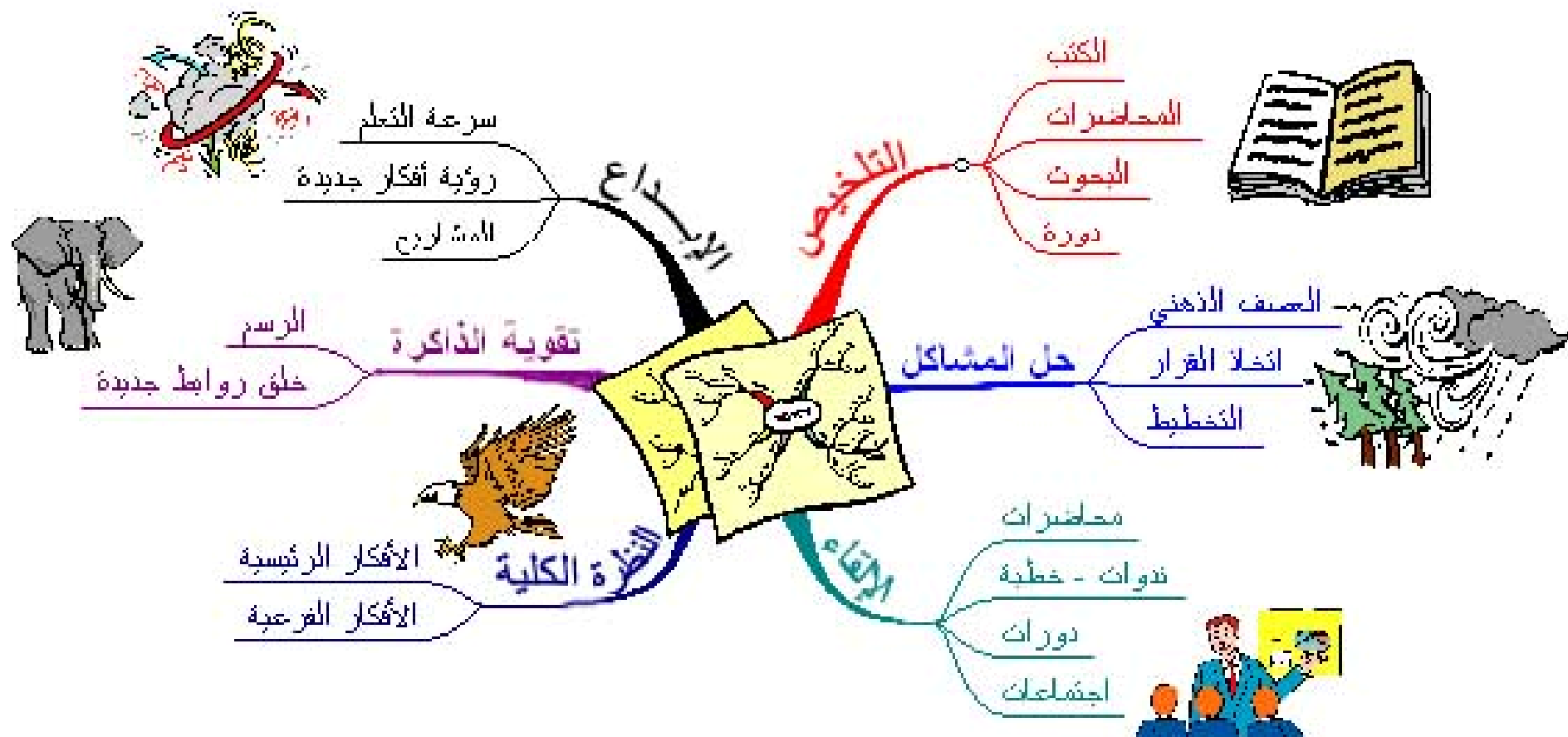


خلايا المخ والروابط

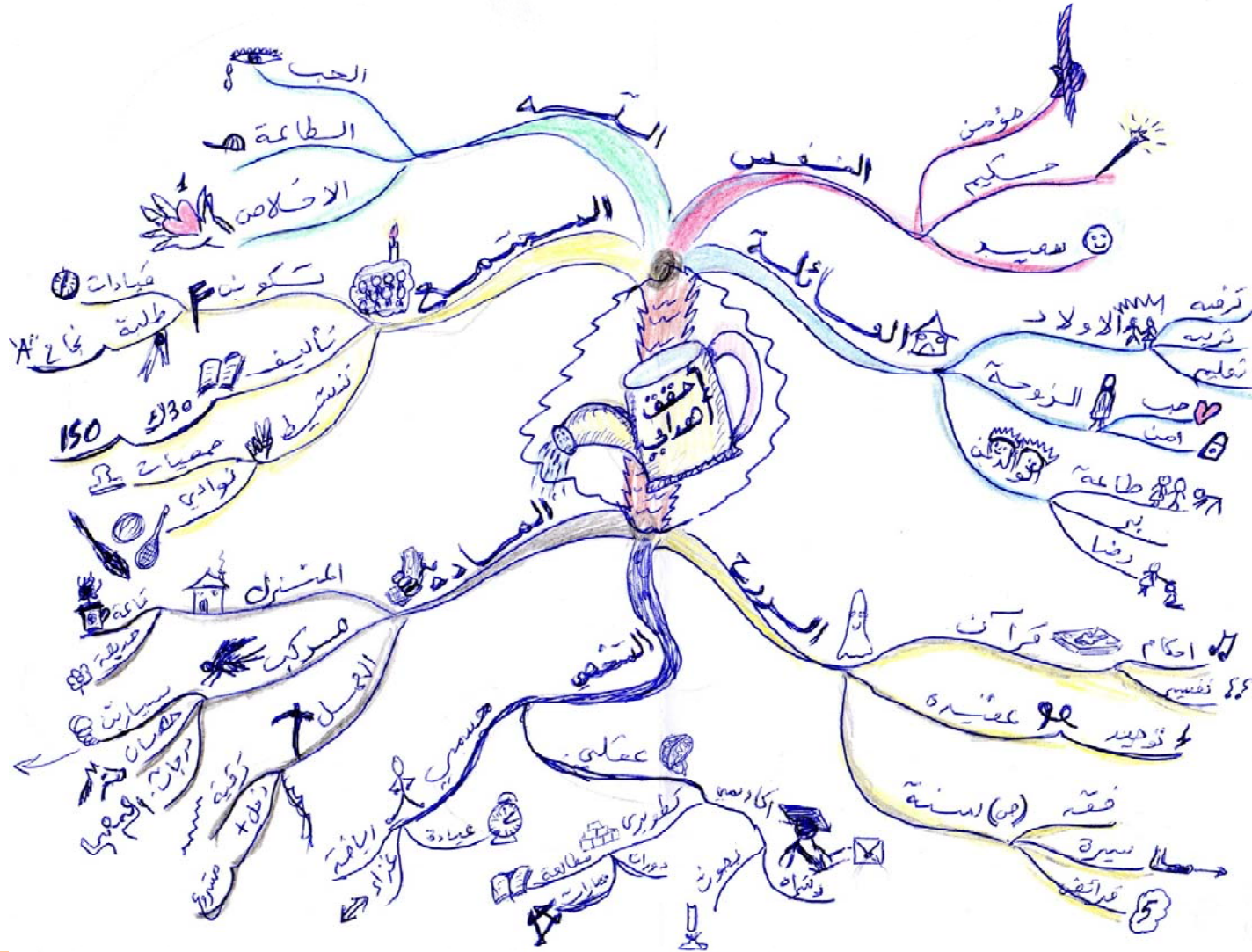




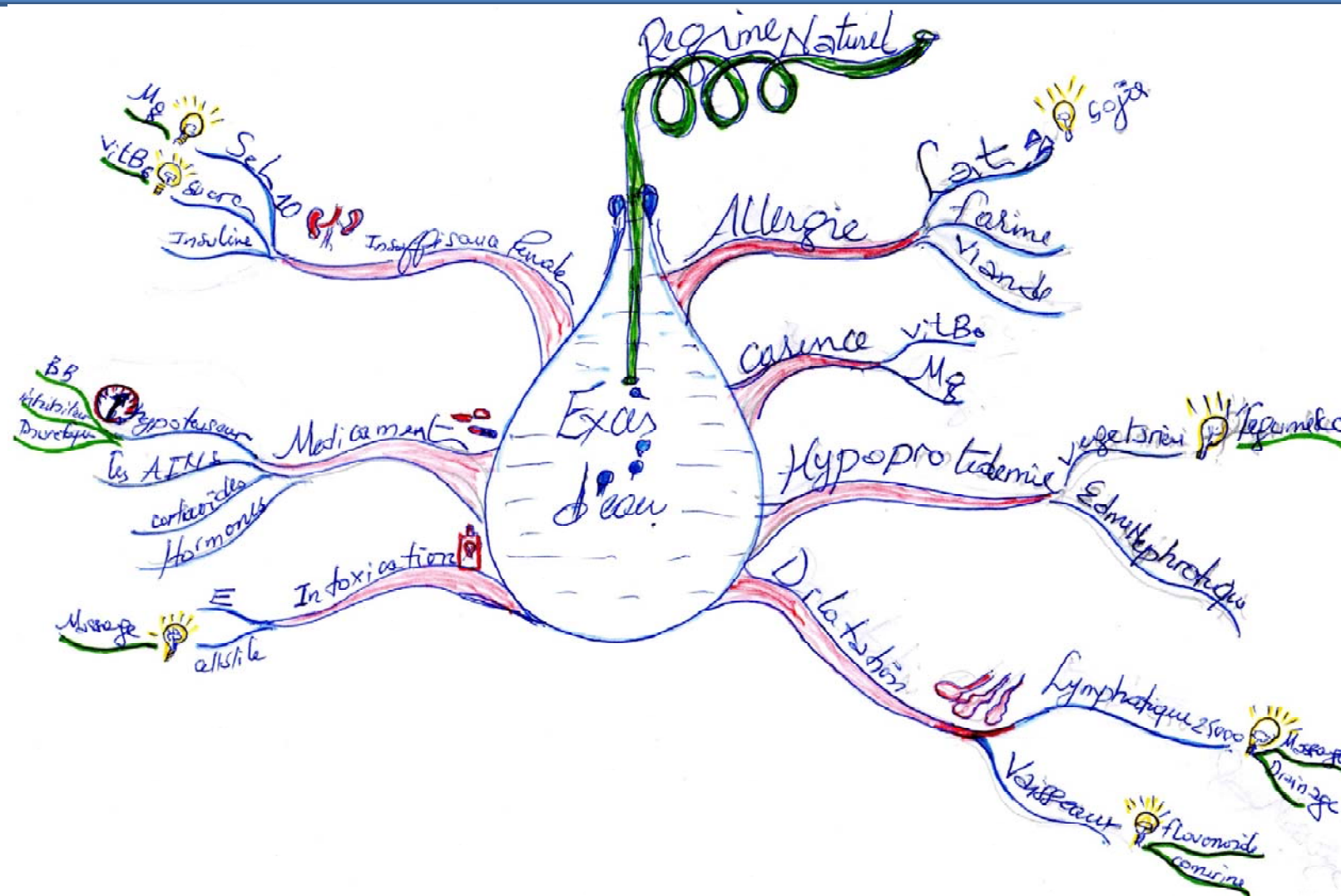
فوائد الخريطة الذهنية



نماذج الخرائط الذهنية

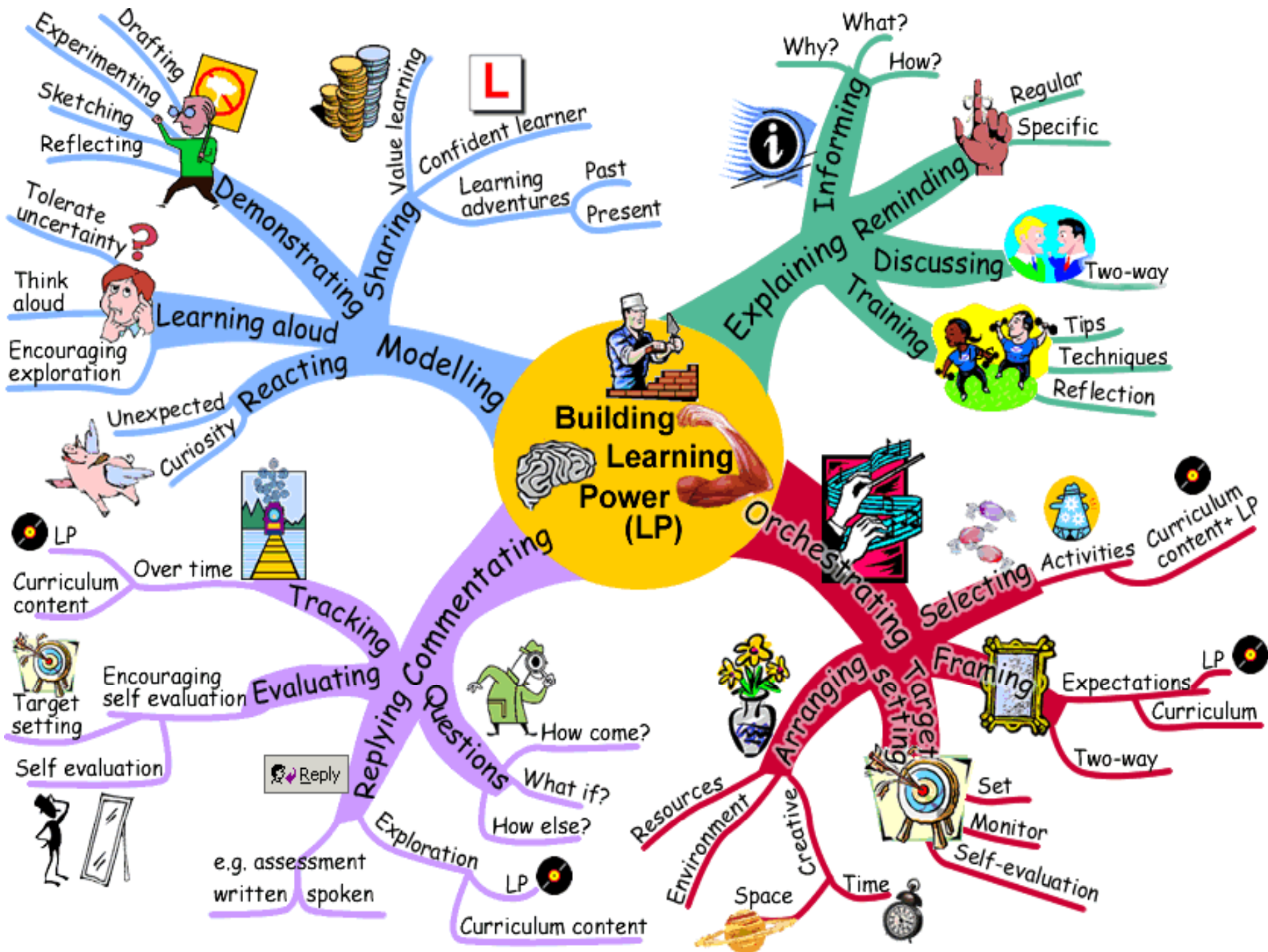


نماذج الخرائط الذهنية



نماذج الخرائط الذهنية





نرواجات غير مناجنة
المير يتزوج مير تيرته
والدكتور يتزوج مرخته

نرواجات غير مناجنة
ساحل بطولته احمد ديري

علاج بوليد مستند
مشتق ضروري

حفظ القرآن الكريم
صندوق القلم

اعرف
الاديب



عميد الادب العربي

قالوا عنه:

مفتي عبيد الادب العربي



سؤال العبد
الربيع

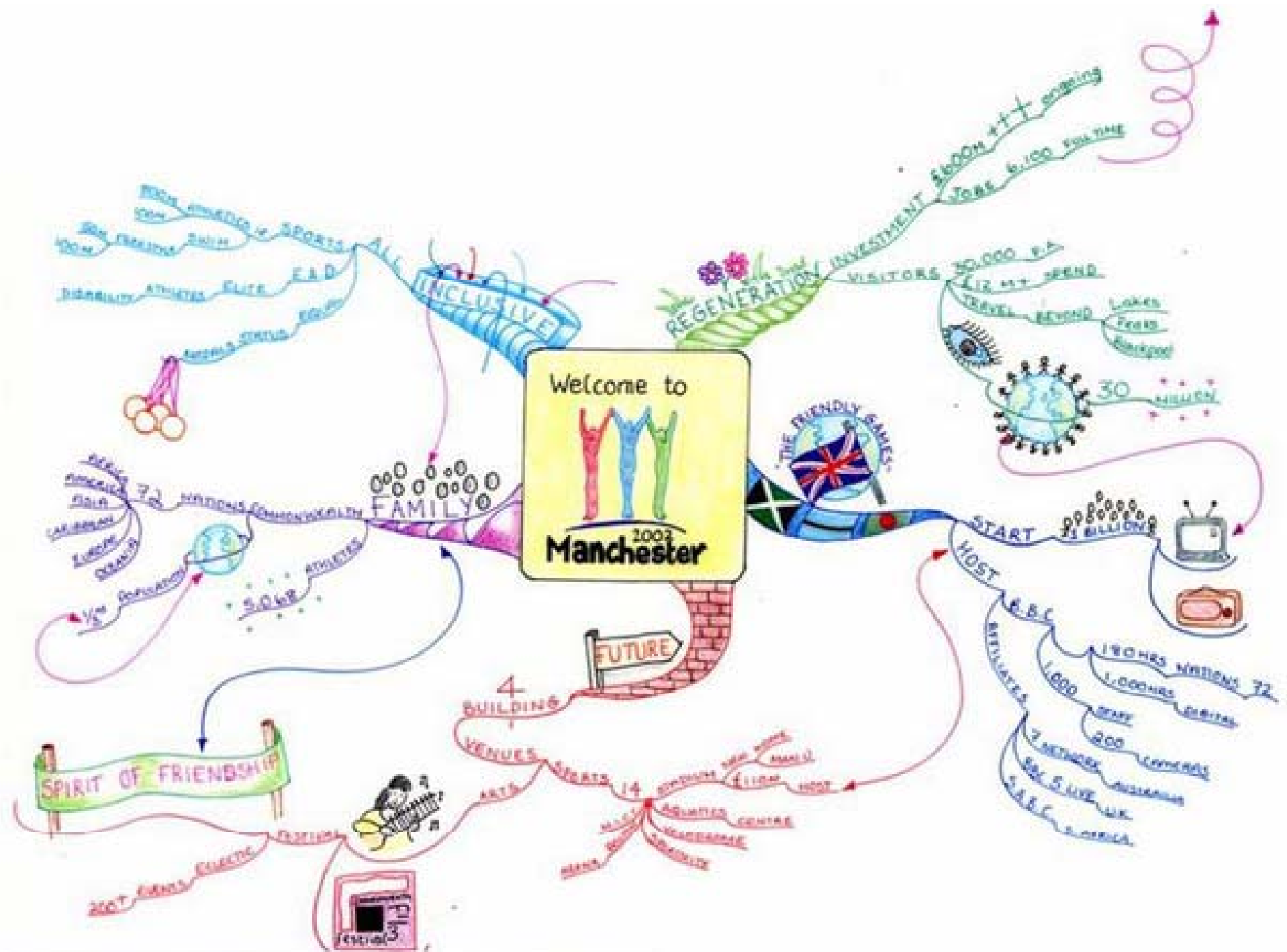
الاحياء الضائع
حديث الاربعاء

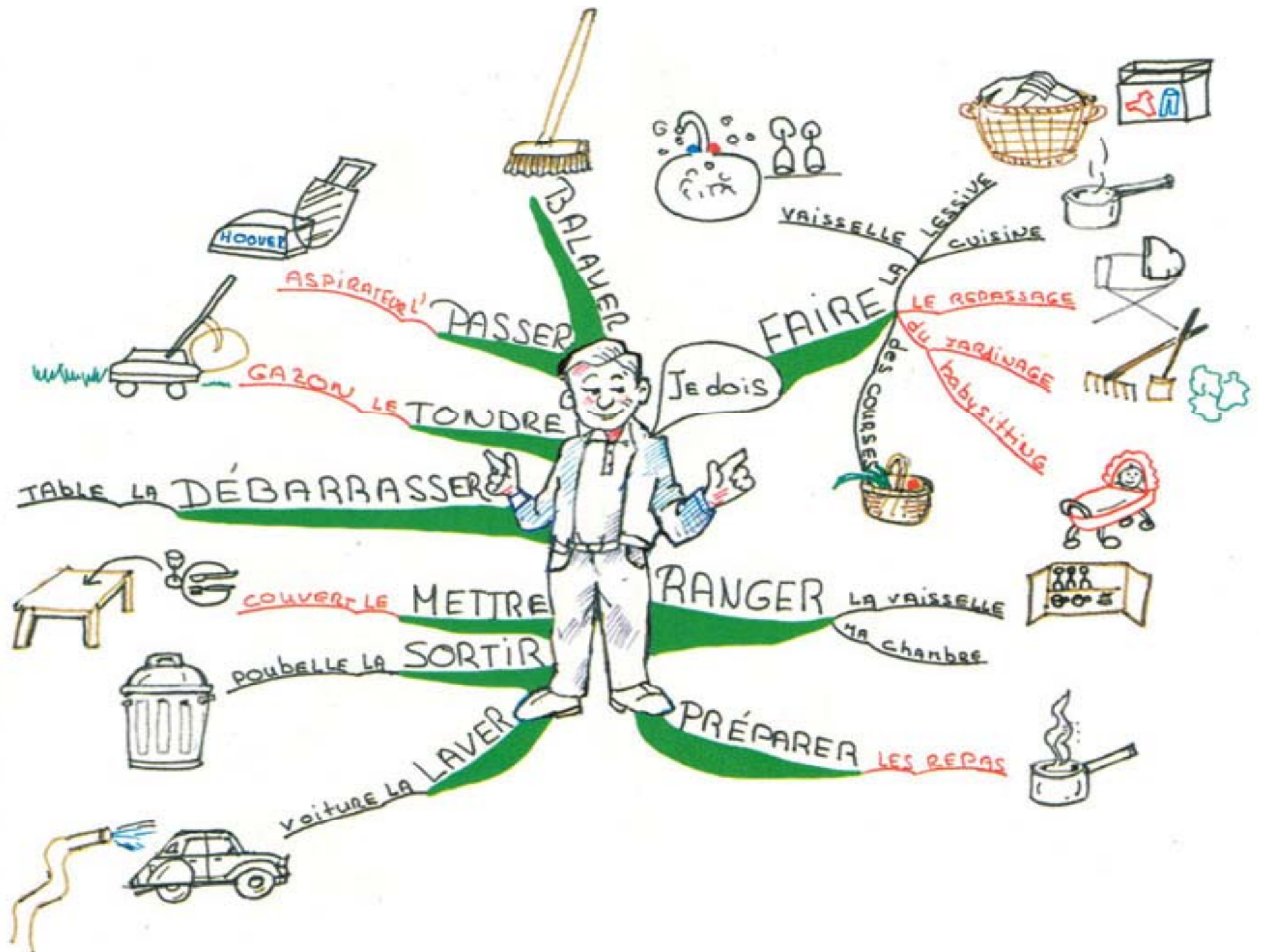
عقولكم حكمة ان
مخفة من

شيوخ + شيوخ = شيوخان

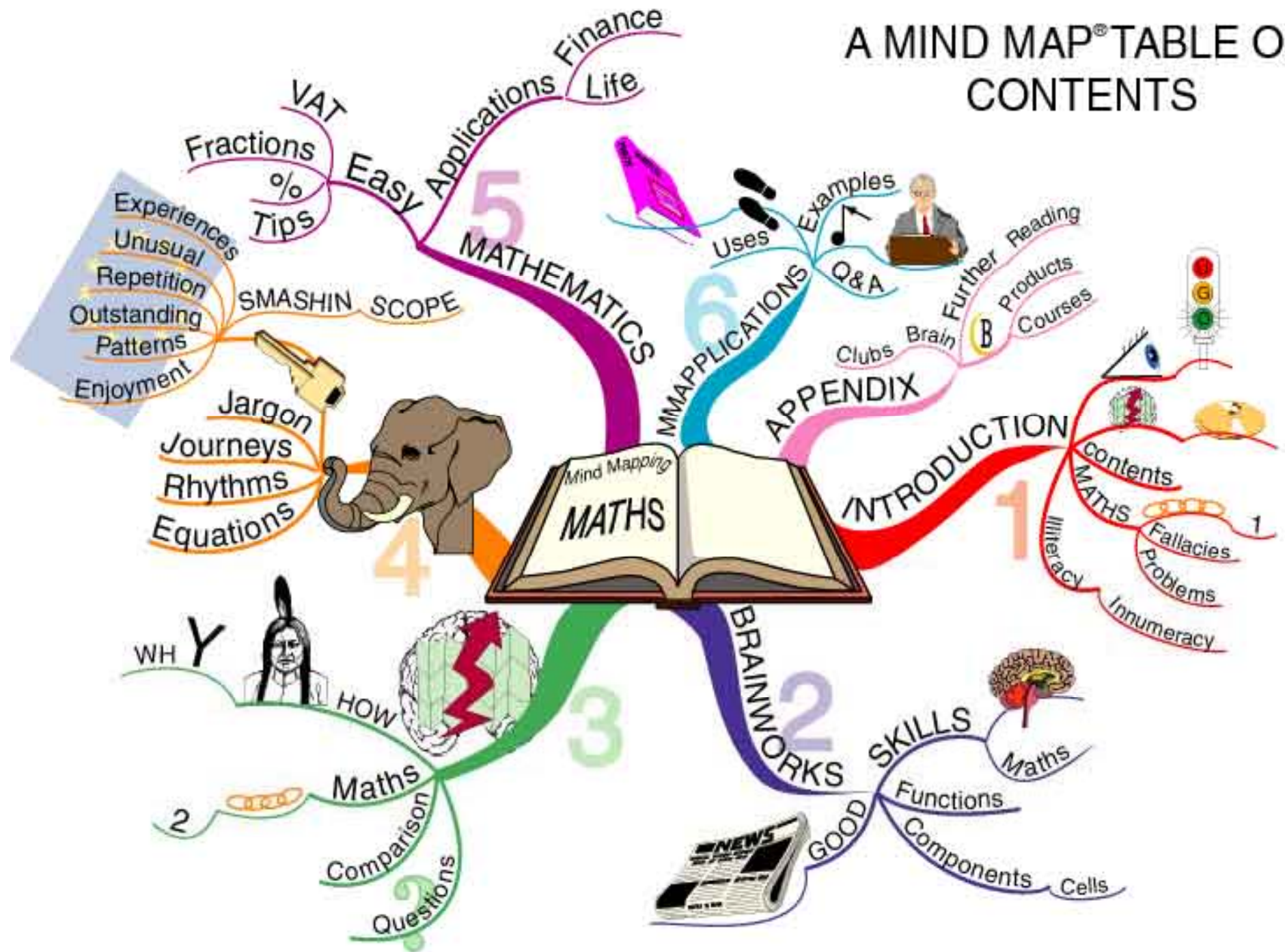
يقول غزالي الفصيح: لا يربح اديب عظيمي كايادي من عقدة ادم







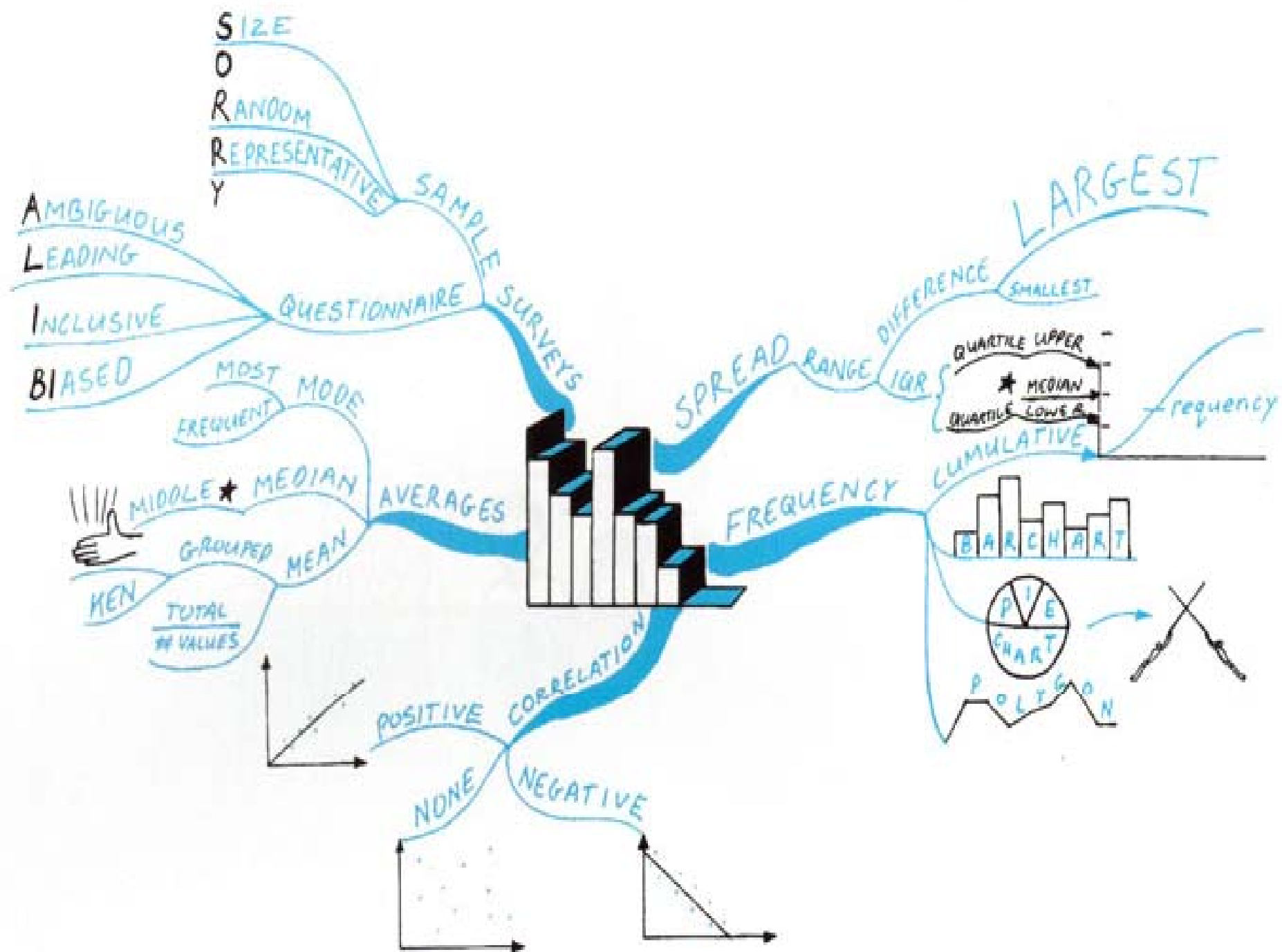
A MIND MAP® TABLE OF CONTENTS

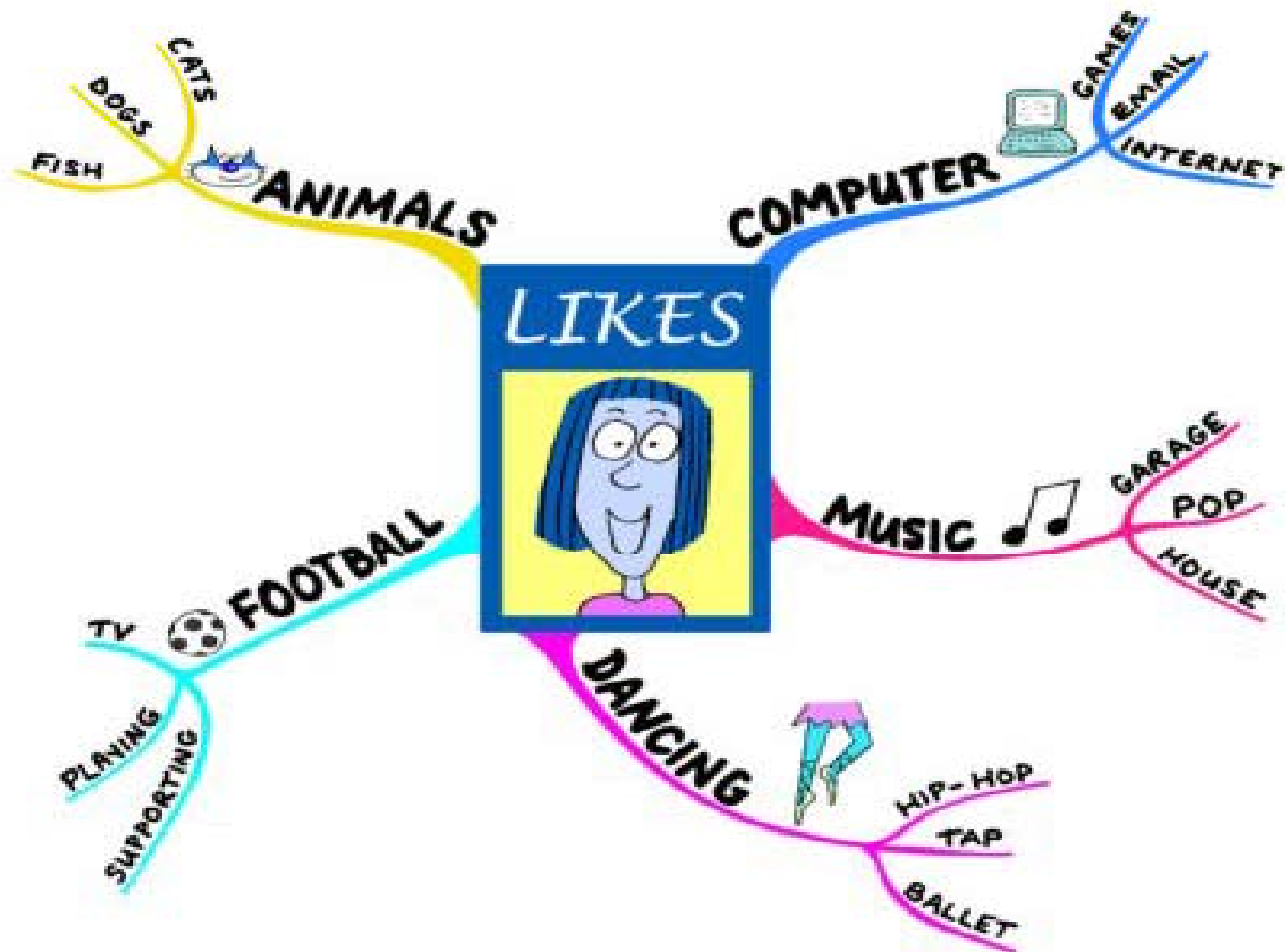


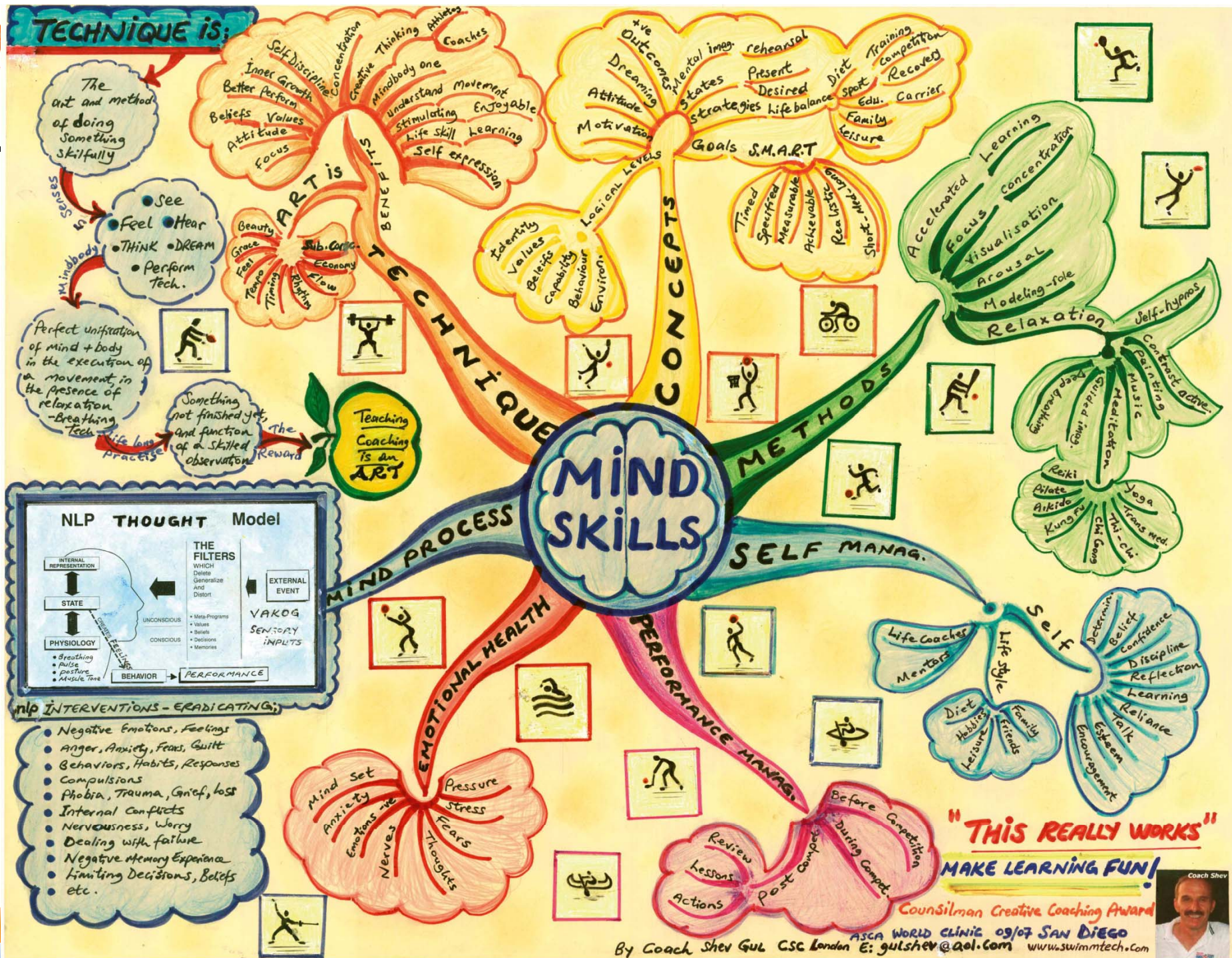
Goal Setting

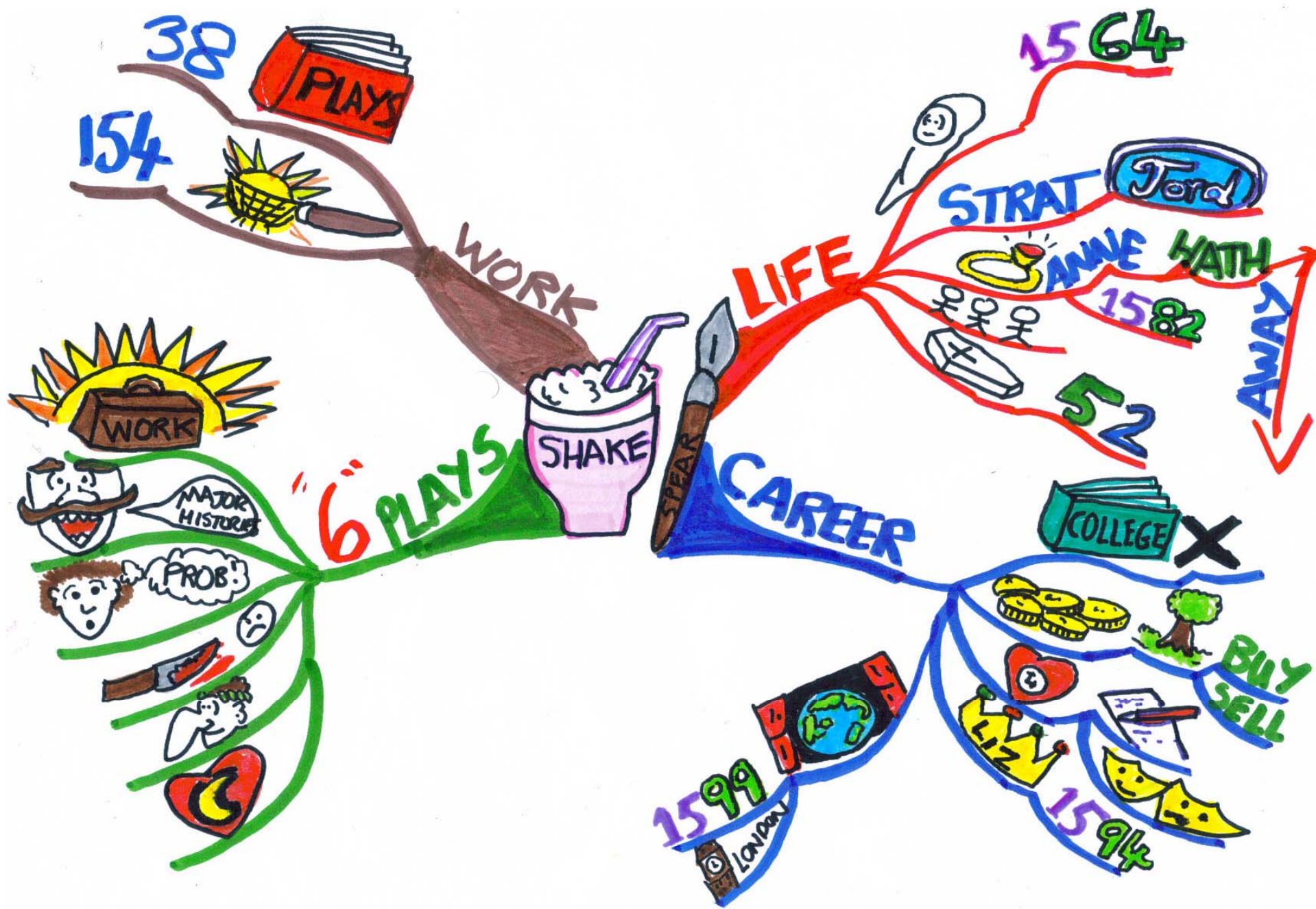
Created using Buzan's iMindMap software

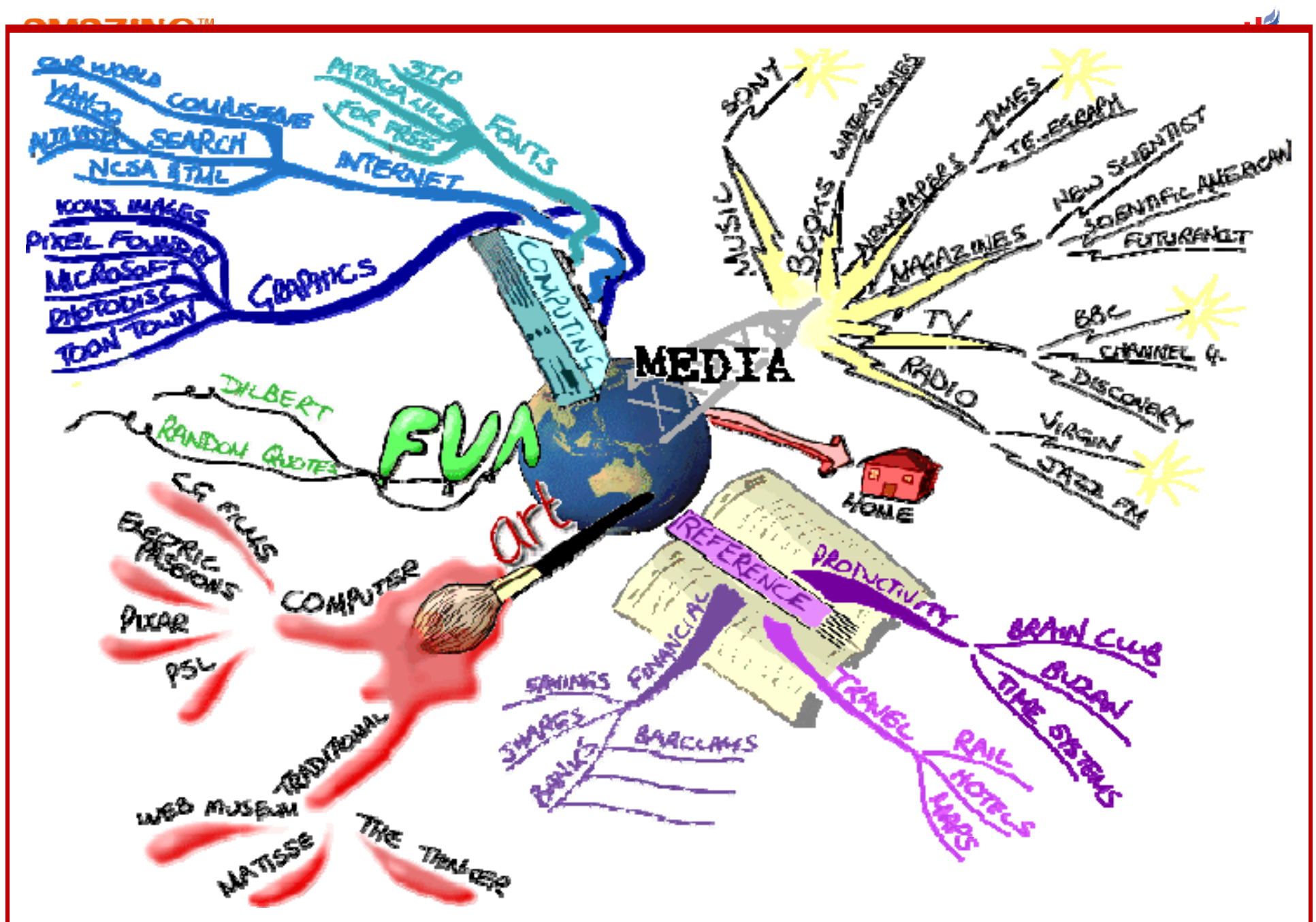




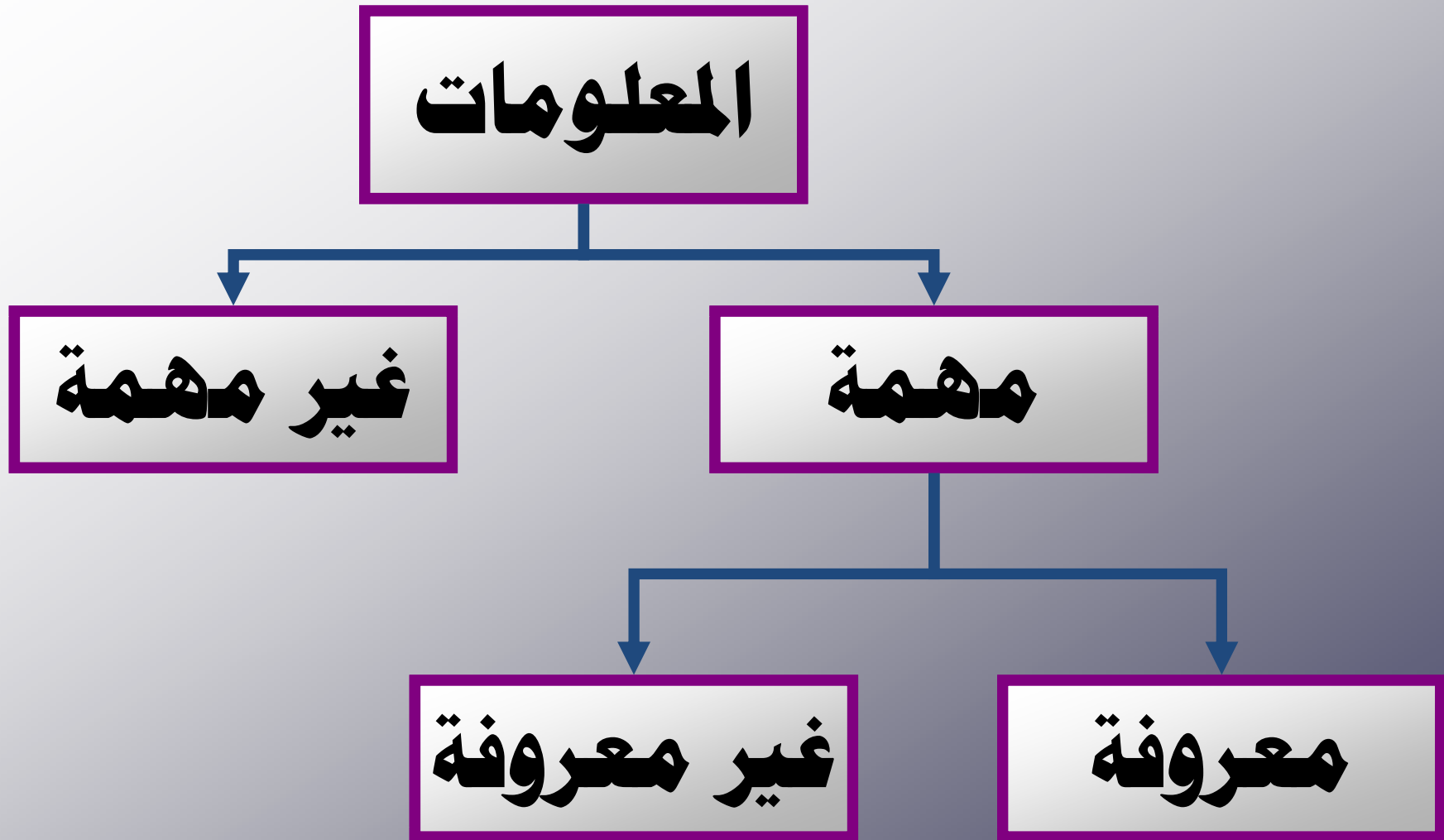










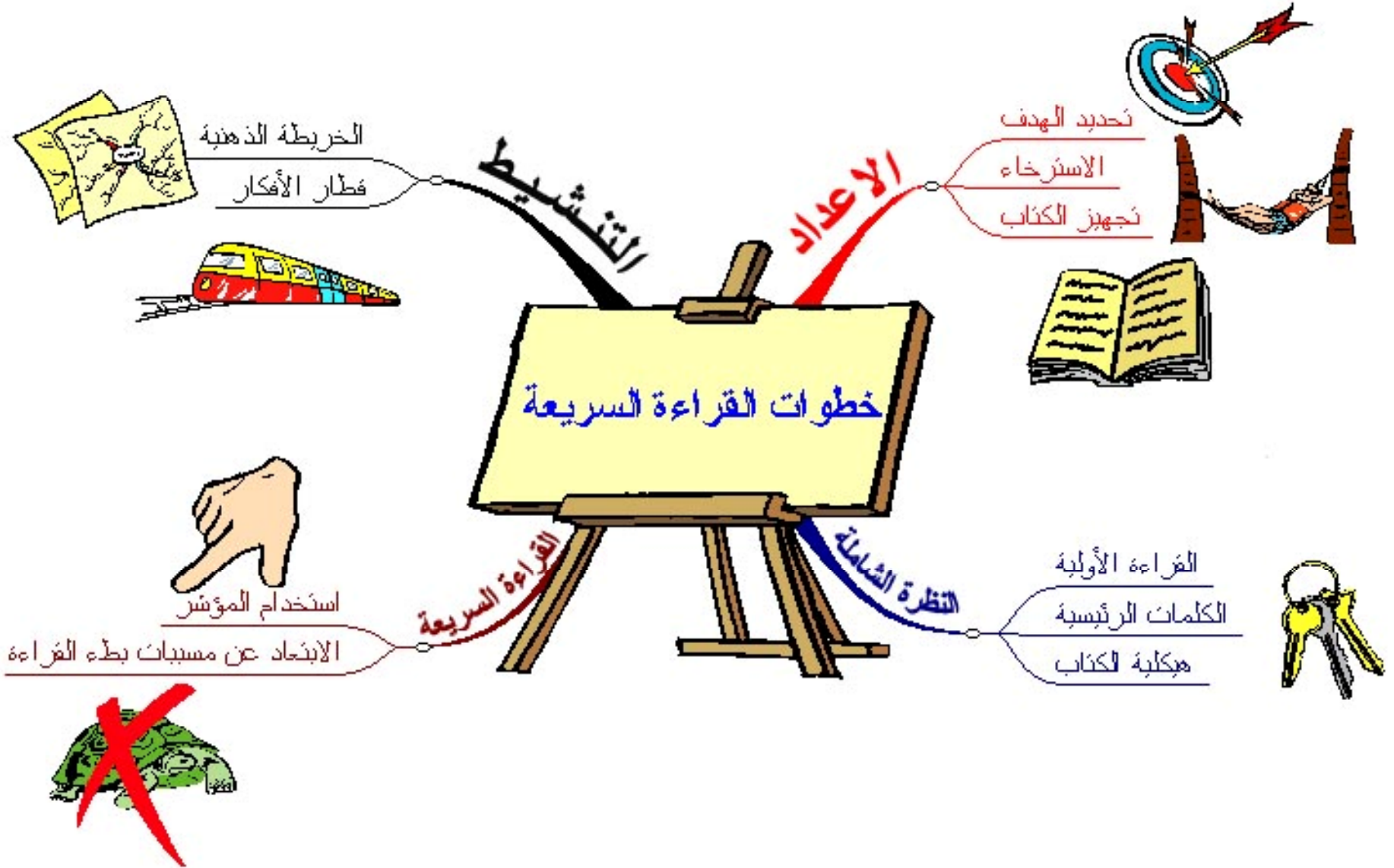


المفاتيح الثمانية للتفوق في العمل

المفتاح الأول للتفوق في العمل هو **التكامل** والمفتاح الثاني هو **التعلم** من الأخطاء فالإنسان الناجح هو الذي يتعلم من أخطائه ولا يكرر الخطأ فالرسول ﷺ يقول لا يلدغ المسلم من جحر مرتين.

والمفتاح الثالث هو التكلم **بلباقة** حيث أن الدين هو المعاملة والتكلم بلباقة هو أساس الأخلاق وان الإسلام حثنا على التبسم يقول الرسول ﷺ تبسمك في وجه أخيك صدقة وأما المفتاح الرابع فهو **واجه الواقع** ولا تتهرب حيث أن الهروب يزيد من حجم المشكلة وكلما واجهتها في البداية كان الحل أسهل. والمفتاح الخامس فهو **الالتزام** فإذا وعدت فأوفي الوعد ويجب أن تلتزم بكلمتك إذا أعطيتها والمفتاح السادس **الاعتراف** بالخطأ وهو مفتاح النجاح وبداية الانطلاق والمفتاح السابع **المرونة** فيجب أن لا تكون لينا فتعصر أو أن تكون يابسا فتكسر. وأما المفتاح الأخير للتفوق في العمل فهو **الانضام** فكن أبا في البيت وموظف في العمل وشيخ في المسجد وان توازن بين حياتك الخاصة وحياتك العملية وحياتك الأسرية وحياتك الاجتماعية وهلم جرا. وهذه هي المفاتيح الثمانية للتفوق في العمل.

خطوات القراءة السريعة



- استخدام المؤشر.

- الابتعاد عن أسباب بطء القراءة.

الاستدعاء.

• الخريطة الذهنية.

• قطار الأفكار.



القيمة

التوصيات
النصائح
النتائج
اقتراحات
خطة عمل
الحلول
البرامج
مزيد من الدراسات
الاستنتاجات
الإرشادات

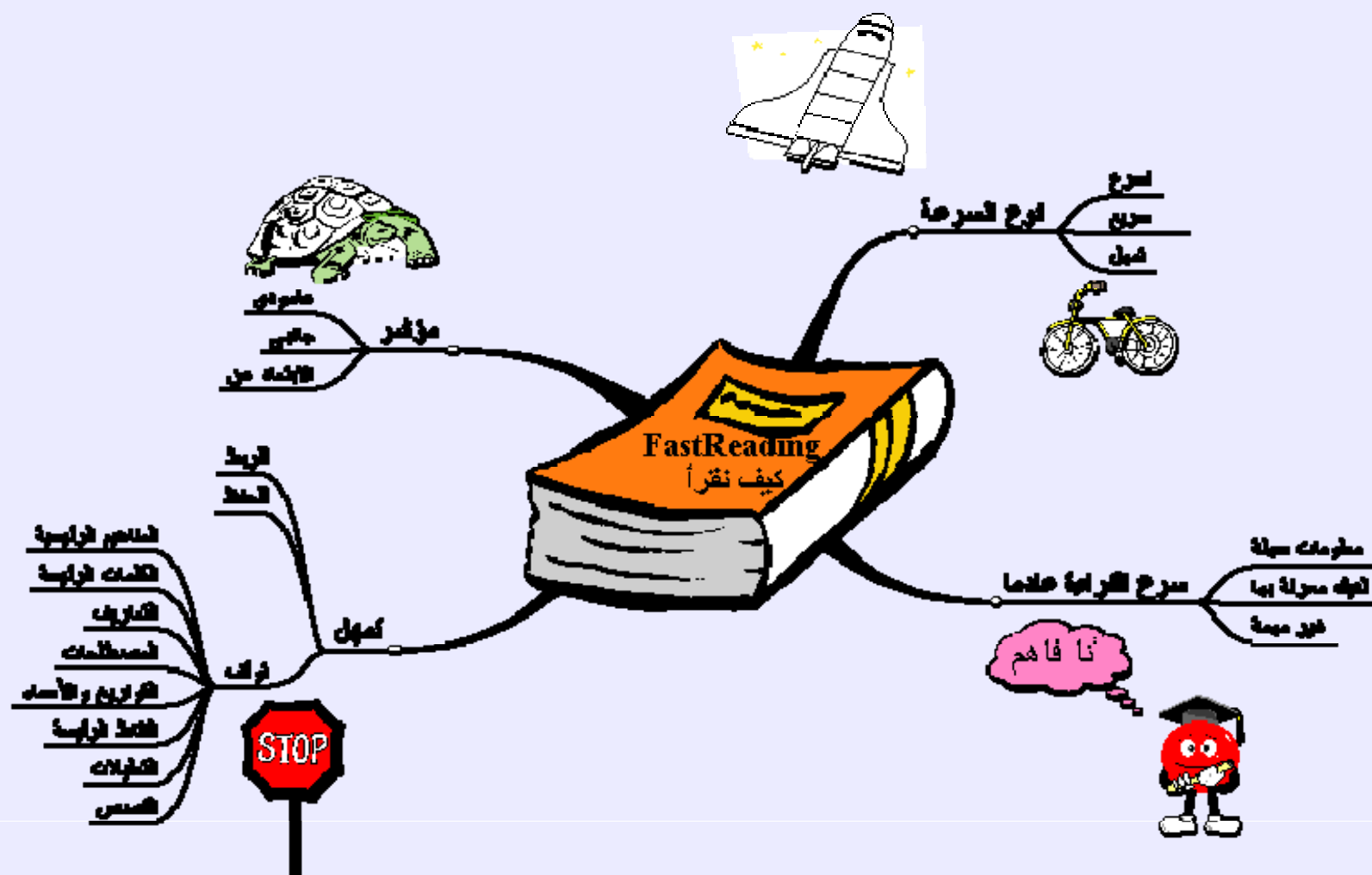
الثانية

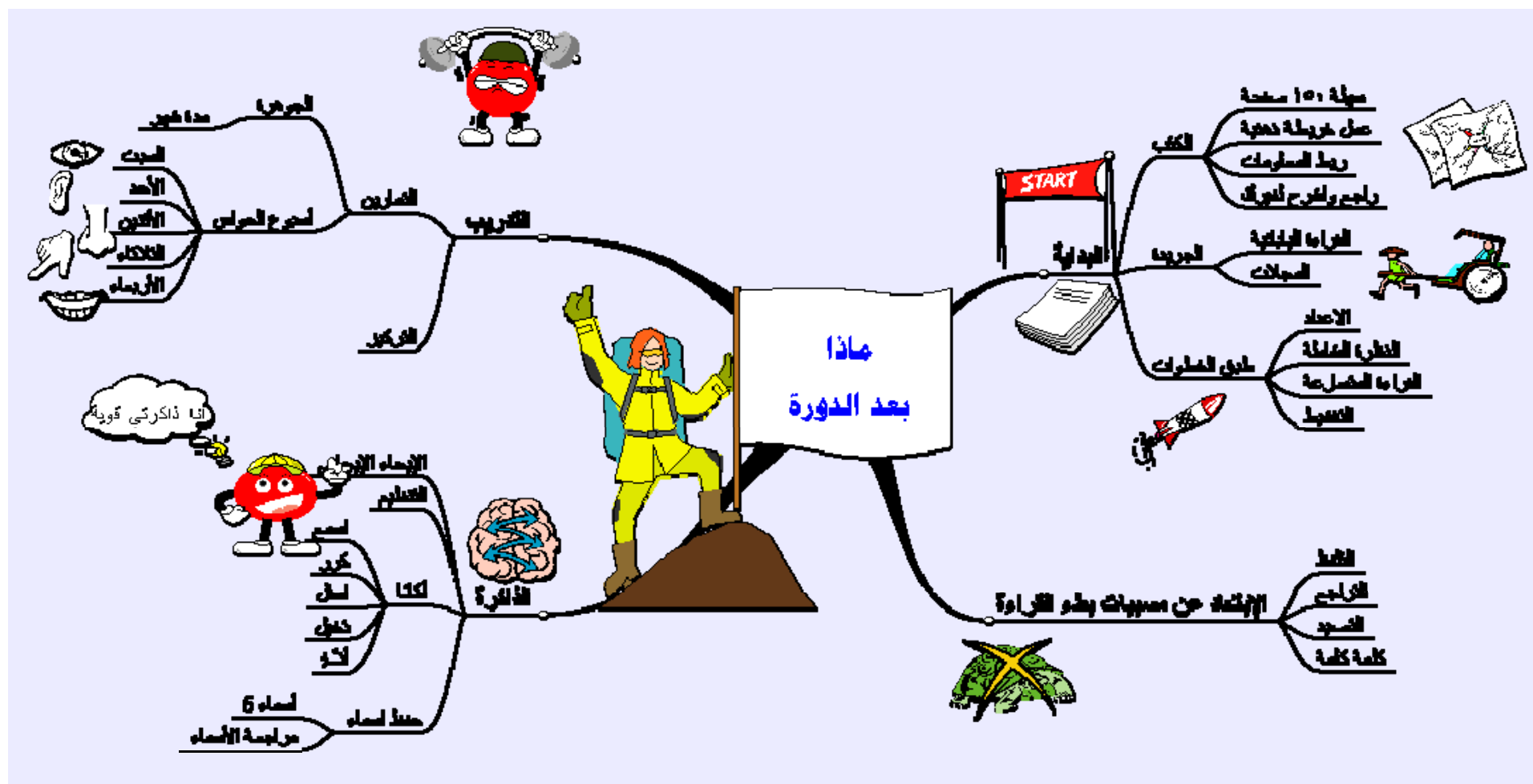
الدراسات
القصص
التجارب
المراجع
المقارنات
الوصف
الأدلة والبراهين
الاحصائيات
البحوث

الأولى

المقدمة
الفكرة
المفاهيم
المهارة
المعلومة
المشكلة

كيف نقرأ





تحدث واستمع

- شخص "أ" يتكلم.
- شخص "ب" يستمع.
- الوقت : دقيقة.
- الموضوع: كيف سأستخدم هذه المهارات وما الذي سأستفيدة من استخدامها؟.

• ستقرأ خلال الأسابيع القادمة ما
معدله 3 – 5 كتب أسبوعيا.



Jamal Al-Mulla : jamal1aa@gmail.com
(+965) 99 999-750

www.almullapro.net

www.buzanarabia.net